



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа искусств и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Николай Николаевич
Ф.Е. Ажимов
25 марта 2021г.



СБОРНИК РАБОЧИХ ПРОГРАММ ПРАКТИК

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

49.03.01 Физическая культура

Программа бакалавриата

«Физическая культура»

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы 4 года

Владивосток
2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
Сборника рабочих программ практик

По направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура
Наименование образовательной программы «Физическая культура»

Сборник рабочих программ практик составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 сентября 2017 года № 940.

Сборник рабочих программ практик включает в себя:

1. Учебная практика (ознакомительная практика)	3
2. Производственная практика (тренерская практика)	30
3. Производственная практика (педагогическая практика)	65
4. Производственная практика (профессионально-ориентированная)	85
5. Производственная практика (преддипломная практика)	105

Рассмотрен и утвержден на заседании Ученого совета Школы искусств и гуманитарных наук «25» марта 2021г. (протокол № 6)

Руководитель образовательной программы
доцент ДФКиС



подпись

Стеблий Т.В.

Заместитель директора Школы
искусств и гуманитарных наук
по учебной и воспитательной
работе



подпись

Волошина М.А.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа искусств и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Ф.Е. Ажимов
25» марта 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
(Ознакомительная практика)

Для направления подготовки
49.03.01 Физическая культура
Программа бакалавриата
«Физическая культура»

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика студентов является этапом подготовки бакалавров по физической культуре, обеспечивающим профессиональную адаптацию студентов к реальным условиям педагогического труда, аналогичным будущей работе. Ознакомительная практика бакалавров предоставляет студентам возможность концентрированного погружения в будущую деятельность.

Концепция ознакомительной практики бакалавров основывается на положениях компетентностного подхода, что позволяет в процессе активной практической ознакомительной деятельности формировать комплекс общепрофессиональных компетенций бакалавра.

Ознакомительная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно направленных на практическую подготовку бакалавров к успешному освоению основной образовательной программы.

В ходе практики бакалавры должны ознакомиться с реальными условиями и состоянием работы по физической культуре и спорту в современных образовательных учреждениях.

Целью учебной практики являются формирование у обучающегося устойчивого интереса к выбранной профессии и развитие умений по взаимодействию с участниками образовательного процесса.

2. ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Содержание учебной практики направлено на решение следующих задач:

1. Овладеть основами профессиональной этики.
2. Способствовать формированию умения самоорганизации и самостоятельной работы в учебной деятельности.
3. Ознакомить студентов с системой, реальными условиями и состоянием работы по физической культуре и спорту в современных образовательных учреждениях.

4. Расширить представления о содержании учебно-воспитательной и тренировочной деятельности.

5. Повысить мотивацию у студентов к деятельности педагога (без профессиональных действий).

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Ознакомительная практика относится к Блоку 2 «Практика» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура и к обязательной части Блока 2 «Практика», Б2.О.01(У) «Учебная практика. Ознакомительная практика» ОП бакалавриата по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, «Физическая культура», составляет 108 часов (3 з. е.). Учебная практика предназначена для бакалавров второго курса обучения, реализуется в 4 семестре.

Практика направлена на получение первичных профессиональных навыков в педагогической деятельности и формирование общепрофессиональных компетенций.

При определении цели и задач, содержания, организации, сроков проведения учебной практики (Ознакомительная) учитывались:

1. Современные тенденции совершенствования системы высшего образования.

2. Особенности учебного плана, обусловленные основными положениями концепции высшего педагогического образования.

3. Поэтапная структура и содержание профессионально-педагогической деятельности бакалавра по физической культуре.

4. Возможности реализации содержания программы в условиях современной системы обучения и воспитания детей школьного возраста.

Возможность реализации цели и общих задач обусловлена полнотой содержания программы практики.

Студентам предоставляется самостоятельность, поощряются

творчество и инициативность в решении задач практики. Функции руководителей практики сводятся преимущественно к консультативной помощи, анализу работы практикантов, контролю за качеством и своевременностью выполнения учебных заданий.

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующих видов практики: тренерская практика, педагогическая практика, профессионально-ориентированная практика и преддипломная практика.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип учебной практики: ознакомительная практика.

Способ проведения учебной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Практика является обязательной составляющей профессиональной подготовки студентов к их будущей деятельности. Практика у студентов 2 курса проводится в 4 семестре продолжительностью 2 недели, согласно расписания тренировочных занятий организаций.

Местом проведения ознакомительной практики являются: ФГАОУ «Дальневосточный федеральный университет», образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования г. Владивостока, спортивно-оздоровительные центры и фитнес-клубы г. Владивостока, где на высоком уровне организована физкультурно-оздоровительная работа, работают профессиональные тренерские кадры, имеется хорошее материально-техническое оснащение организации и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния

здоровья.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки специалиста физической культуры и спорта и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Обучение и развитие	ОПК-4 Способен проводить тренировочные занятия различной направленности и организовывать участие спортсменов в соревнованиях в избранном виде спорта.	ОПК-4.1 Демонстрирует знание структуры и содержания учебно-тренировочных занятий различной направленности.
Обеспечение безопасности	ОПК-7 Способен обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь.	ОПК-7.1 Демонстрирует знание техники безопасности, методов профилактики травматизма и приемов первой доврачебной помощи.
Профессиональное взаимодействие	ОПК-10 Способен организовать совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта.	ОПК-10.2 Знает порядок взаимодействия региональных, муниципальных физкультурно-спортивных организаций, объединений, публично-правовых образований в области реализации основных направлений развития физической культуры и спорта.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-14 Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса.	ОПК-14.1 Проводит анализ текущей периодической отчетности об итогах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.
		ОПК-14.3 Знает систему методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации, включая современные методы и инновационные технологии.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-4.1 Демонстрирует знание структуры и содержания учебно-тренировочных занятий различной направленности.	Знает терминологию, классификацию и общую характеристику спортивных дисциплин (упражнений), структуру и содержание тренировочных занятий различной направленности.
	Умеет организовывать группу занимающихся в зависимости от поставленных задач для безопасного выполнения упражнений.
ОПК-7.1 Демонстрирует знание техники безопасности, методов профилактики травматизма и приемов первой доврачебной помощи.	Знает требования безопасности, санитарные и гигиенические правила и нормы профессиональной деятельности; причины, механизмы, средства, методы профилактики травматизма, признаки для определения состояния здоровья пострадавшего, приемы оказания первой доврачебной помощи.
	Умеет оказать первую доврачебную помощь при травмах и неотложных состояниях и организовывать контроль за состоянием здоровья и физическим развитием занимающихся физической культурой и спортом.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	Имеет опыт соблюдения требований безопасности, правил и норм в процессе занятий физической культурой и спортом; проведением мероприятий по предупреждению травматизма во время занятий различными видами спорта, комплексом мероприятий по оказанию первой доврачебной помощи при различных видах повреждения пострадавшего.
ОПК-10.2 Знает порядок взаимодействия региональных, муниципальных физкультурно-спортивных организаций, объединений, публично-правовых образований в области реализации основных направлений развития физической культуры и спорта.	<p data-bbox="711 562 1479 741">Знает нормативные документы, регламентирующие совместную деятельность и взаимодействие участников деятельности в области физической культуры и спорта в области физической культуры и спорта.</p> <p data-bbox="711 775 1479 1099">Умеет анализировать планирующую и отчетную документацию региональных, муниципальных физкультурно-спортивных организаций, объединений, публично-правовых образований по вопросам физической культуры и спорта на предмет реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел и удовлетворения формальным требованиям нормативных правовых актов.</p>
ОПК-14.1 Проводит анализ текущей периодической отчетности об итогах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.	<p data-bbox="711 1117 1479 1453">Знает систему организации тренировочного и образовательного процесса; требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности; показатели, характеризующие эффективность проведения занятий; особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса.</p> <p data-bbox="711 1464 1479 1789">Умеет изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта; определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-14.3 Знает систему методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации, включая современные методы и инновационные технологии.	Знает содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в области физической культуры и спорта, включая современные методы и инновационные технологии; основные способы оформления и представления методических материалов по обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.
	Умеет изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта; определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Учебная практика (Ознакомительная практика), как раздел учебной практики, проводится для студентов, обучающихся на 2 курсе в 4 семестре (2 недели) в соответствии с графиком учебного процесса. Трудоемкость практики составляет 108 час. (3 з.е.).

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция (инструктаж) в вузе – ознакомление с условиями прохождения практики, сроками, содержанием обязательных мероприятий, требованиями к оформлению отчетных форм, особенностями контроля.	2	Собеседование
		Инструктаж по технике безопасности.	2	Лист инструктажа
		Составление, совместно с руководителем практики, индивидуального плана работы и расписания занятий в прикрепленных группах.	4	Утверждение плана
2	Основной этап	Знакомство с учебно-вспомогательными структурами организаций (школа / спортивная школа).	6	Проверка дневника практики

		Изучение нормативно правовой базы, регламентирующую процесс физического воспитания школьников / регламентирующую спортивную подготовку учебно-тренировочной работы в спортивной школе.	8	Проверка дневника практики
		Изучение ресурсной базы для физического воспитания школьников / занимающихся (наличие и качество инвентаря, оборудования, площадок, спортивных залов сопоставить с программными требованиями).	8	Проверка дневника практики
		Изучение форм документов планирования тренера-преподавателя (годовой план-график, рабочий план, планы-конспекты занятий и др.).	10	Проверка дневника практики, текущих документов
		Наблюдение и анализ занятий, проводимых преподавателем.	10	Проверка дневника практики
		Разработка конспектов занятий в прикрепленных группах.	16	Проверка конспектов в занятиях
		Совместное с преподавателям проведение занятий в прикрепленных группах.	8	Контроль и анализ проведения занятий
		Изучение форм пропаганды массовой физкультурно-оздоровительной работы в организации.	6	Контроль и анализ проведения мероприятия
		Подготовка и проведение мероприятия по формированию здорового образа жизни у занимающихся.	10	Проверка мероприятия
		Оформление наглядной агитации по здоровому образу жизни.	6	Проверка наглядности
3	Заключительный этап	Подготовка письменного отчета по практике.	10	Отчет
		Итоговая конференция.	2	Защита отчета
	ИТОГО – 108 часов (3 з. е.)	4 семестр (18 час контакт + 18 час. КСР + 90 час. СР)	108	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ)

Темы для самостоятельного изучения и их краткое содержание

Тема 1. Организация деятельности базы практики. Изучение и анализ деятельности базы практики. Изучение и анализ материально-технического оснащения организации. Беседа с представителями администрации и специалистами по физической культуре и спорту базы практики. Участие в собраниях и методических занятиях бригады.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Характеристика типа и структуры базы практики. Порядок финансирования и смета расходов организации. Основные требования к руководителю организации. Управление коллективом физической культуры. Администрация, педагогический коллектив и коллектив занимающихся. Основные направления работы, традиции, правила внутреннего распорядка, права и обязанности занимающихся. Материально-правовое положение тренеров-преподавателей: прием на работу и увольнение, порядок предоставления отпусков, учебно-тренировочная занятость, тарификация тренера. Задачи тренерско-преподавательского состава организации на текущий год. Организация методической и воспитательной работы на базе практики. Комплектование групп. Формы работы с учебными заведениями и родителями занимающихся. Организационно-методические особенности проведения занятий в разных половозрастных группах. Медицинское обеспечение занятий в организации. Характеристика материально-технической базы организации. Соответствие оборудования требованиям. Оценка оборудования и инвентаря базы практики.

Практическая работа:

1. Изучить программу практики по профилю «Физическая культура», «Материалы практики».

2. Познакомиться с базой практики, составить характеристику деятельности организации.

3. Изучить и дать оценку материально-технической базы организации.

4. Беседа с представителями администрации и специалистами по физической культуре и спорту базы практики о специфике организации и особенностях профессиональной деятельности в организации.

5. Участвовать в еженедельных собраниях, методических занятиях бригады.

6. Разработать индивидуальный план работы студента на время практики (понеделно).

7. Составить расписание занятий в прикрепленных группах на период практики.

Тема 2. Нормативно-правовая база рекреационно-оздоровительной работы. Изучение федеральных и региональных правовых актов, регулирующих отношения в сфере рекреационно-оздоровительной работы. Изучение местных (территориальных) законодательных актов. Изучение и анализ нормативно-правовых документов организации. Составление индивидуального плана работы и расписания занятий в прикрепленных группах.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Нормативно-правовые основы физкультурно-оздоровительной работы в организации. Документы, регламентирующие деятельность организаций и порядок отчетности: лицензия, договор с учредителем, положение организации, устав организации, правила внутреннего распорядка, положение о премировании и установлении доплат, положение о повышении квалификации, инструкция по технике безопасности. Другие документы организации. Назначение документа. Срок действия документа. Структура и основные положения документа.

Практическая работа:

1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами организации,

оформление в таблице кратких выписок из документов.

Тема 3. Технология разработки занятий. Изучение форм учебно-планирующей документации тренера-преподавателя (годовой план-график, рабочий план, планы-конспекты занятий и др.). Разработка конспектов занятий для занимающихся в прикрепленных группах.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Наличие представленных документов тренером-преподавателем. Компоненты плана-конспекта занятия. Задачи занятия. Структура занятия (части и их содержание, длительность по частям занятиям). Подбор средств, объем нагрузки. Методы обучения, воспитания и оздоровления занимающихся. Методы организации деятельности занимающихся. Соблюдение требований к оформлению плана-конспекта занятия (соответствие установленной форме, терминология, аккуратность, грамотность и т.д.).

Практическая работа:

Разработать за период практики 6 конспектов, занятий (физкультурные занятия, уроки физической культуры, учебно-тренировочные занятия, кондиционная тренировка и др.) для занимающихся в прикрепленных группах, согласовать с тренером-преподавателем, утвердить конспекты занятий у группового руководителя.

Тема 4. Особенности методики проведения занятий. Наблюдение и анализ занятий с оздоровительной направленностью, проводимых тренером-преподавателем. Самостоятельное проведение 6 занятий в прикрепленных группах.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Готовность тренера-преподавателя к проведению занятия. Подготовка к занятию. Организация и проведение занятия. Качество методов обучения и воспитания физических качеств. Целесообразность методов организации деятельности занимающихся. Использование элементов оздоровления занимающихся на занятии. Предупреждение и исправление ошибок.

Регулирование нагрузки и обеспечение высокой моторной плотности занятия с оздоровительной направленностью.

Дисциплина занимающихся, их активность и самостоятельность. Эмоциональная сторона занятия. Культура речи педагога. Оценка выполнения поставленных задач на занятие с оздоровительной направленностью. Оздоровительный эффект занятия. Положительные моменты в работе тренера-преподавателя. Просчеты и ошибки в работе педагога по организации занимающихся, методики проведения. Общая оценка занятия. Внесений предложений и рекомендаций по совершенствованию занятия, разнообразию примененных методов обучения и воспитания, совершенствованию личных качеств тренера-преподавателя.

Практическая работа:

1. Провести наблюдение 2-3 занятий, проводимых тренером-преподавателем в разных возрастных группах.
2. Самостоятельно провести 6 занятий в прикрепленных группах.

Тема 5. Пропаганда массовой оздоровительной физической культуры
Изучение и анализ плана физкультурно-оздоровительной работы организации на учебный год.

Изучение форм пропаганды массовой физкультурно-оздоровительной работы в организации.

Проведение мероприятия по формированию здорового образа жизни у занимающихся, консультации для педагогов и родителей занимающихся. Оформление наглядной агитации по здоровому образу жизни в базовой организации.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Структура плана физкультурно-оздоровительной работы организации: содержание мероприятий, ответственные за проведение, сроки проведения. Цель пропаганды массовой физкультурно-оздоровительной работы. Использование различных форм пропаганды физкультурно-оздоровительной работы в организации: устная, печатная, наглядная, показательная,

рекламные технологии, пропаганда в средствах массовой информации. Формы и виды работы по формированию здорового стиля жизни и активной позиции по отношению к собственному здоровью у занимающихся, их родителей и педагогов.

Организация работы по популяризации оздоровительных систем и рекреационно-оздоровительных технологий на базе практики.

Практическая работа:

1. Изучить план физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях работы организации, оформить материалы в таблице.
2. Составить методическую разработку по плану.
3. Организовать и провести мероприятие.
4. Оказывать помощь в организации и активное участие в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводимых организацией.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Форма контроля по итогам учебной практики – зачёт с оценкой.

По итогам практики студент должен предоставить следующие документы:

1. Характеристика деятельности базовой организации.
2. Индивидуальный план работы студента.
3. Расписание занятий в прикрепленных группах.
4. Методическая разработка мероприятия по формированию здорового образа жизни для занимающихся.
5. Положение о физкультурно-спортивном мероприятии.
6. Конспекты тренировочных занятий (2).
7. Рефлексия программы практики по профилю.
8. Отчет практиканта о проделанной работе с выводами и предложениями.
9. Характеристика студента-практиканта с базы практики.

По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой практики, студенты сдают на проверку отчетную документацию руководителю, представляют итоги своей работы на заключительной конференции. Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, качества подготовки и участия в итоговой конференции.

По результатам практики студентам выставляется оценка за практику. Учет и оценка деятельности студентов осуществляют руководители практики в контакте с педагогами. Общие итоги ознакомительной практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются оценки. На итоговой конференции должны присутствовать все студенты-практиканты, а также руководители практики. До проведения итоговой конференции студенты должны сдать отчетную документацию.

Участие в конференции является обязательным этапом прохождения практики. Все отчетные документы должны быть проверены руководителем практики, на титульных листах должна стоять его резолюция, подпись и дата.

При оценке работы студента в период практики руководитель практики должен проанализировать следующее:

- ответственность студента в ходе практики и при подготовке отчетных документов;
- качество выполнения учебных заданий в ходе практики;
- самостоятельность в подготовке материалов по практике;
- заинтересованность в результатах ознакомительной деятельности;
- качество и своевременность подготовки отчетной документации.

Аттестация по итогам практики проводится на основе оформленного отчета и отзыва руководителя практики на итоговой конференции. По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет. Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и

учитывается при подведении итогов промежуточной аттестации студентов. Ознакомительная деятельность бакалавров оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций ознакомительной деятельности.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой раскрытия темы
<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на основные вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью и полнотой раскрытия темы, однако допускается одна -две неточности в ответе.
<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответы на вопросы во время защиты практики отличаются недостаточной глубиной и полнотой
<i>«неудовлетворительно»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, не справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не ответил на основные вопросы во время защиты практики

Для получения зачёта с оценкой по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить на кафедру все необходимые отчетные документы.

Результаты проделанной работы должны получить отражение в отчёте о практике. Отчет проверяется и подписывается руководителем практики от предприятия, затем представляется руководителю практики от вуза на последней неделе практики в установленный срок. В случае, если местом прохождения практики является ДВФУ, отчет оформляется студентом и сдается руководителю практики от вуза.

Итоговая оценка за практику выставляется на основании всех представленных документов, посредством которых выявляется регулярность посещения места практики, тщательность составления отчета, инициативность студента, проявленная в процессе практики и способность к самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты прохождения практики оцениваются по следующим критериям:

- уровню освоения компетенций;
- отзыву руководителя практики от организации;
- практическим результатам проведенных работ и их значимости;
- качеству ответов студента на вопросы по существу отчета.

По результатам проведения практики и защиты отчетов студентов, преподавателем - руководителем практики составляется сводный отчет.

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка, полученная студентами на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студенту, не выполнившему программу практики по уважительной причине, продлевается срок ее прохождения без отрыва от учёбы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчёта о практике, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от предприятия, где практиковался студент, и неудовлетворительной оценки при защите отчёта студент может быть отчислен из университета. Ликвидация задолженности проводится в соответствии с нормативными

документами ДВФУ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Академическое письмо. От исследования к тексту : учебник и практикум для вузов / Ю. М. Кувшинская, Н. А. Зевахина, Я. Э. Ахапкина, Е. И. Гордиенко ; под редакцией Ю. М. Кувшинской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 284 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/474543>.

2. Корякина, Е. А. Организация и проведение практик студентов вузов спортивного профиля : учебно-методическое пособие / Е. А. Корякина, А. С. Санникова. — Воронеж : ВГИФК, 2017. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/140345>

Дополнительная литература:

1. Баррер С. Осторожно, спорт! О вреде бега, фитнеса и других физических нагрузок [Электронный ресурс] : — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2015. — 248 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65655

2. Пономарев, В.В. Проектирование фитнес-технологий в физическом воспитании студенток вуза, проживающих в условиях северных регионов [Электронный ресурс] : монография / В.В. Пономарев, Т.В. Василютова. — Электрон. дан. — Красноярск : СибГТУ (Сибирский государственный технологический университет), 2011. — 184 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60814

в) программное обеспечение электронно-информационные ресурсы:

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: MicrosoftOffice (Access, Excel, PowerPoint, Word и

т. д), OpenOffice, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные справочные системы:

1. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/> ,
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/> ,
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY - <http://elibrary.ru/defaultx.asp> ,
4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - <http://e.lanbook.com/> ,
5. Электронная библиотека "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/> ,
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/> ,
7. Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/> ,
8. Доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ - <https://bb.dvfu.ru/> ,
9. Доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ - <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> ,
10. Доступ к расписанию https://www.dvfu.ru/schools/school_of_arts_culture_and_sports/student/the-schedule-of-educational-process/;
11. Доступ к рассылке писем. <http://mail.dvfu.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Базами практики являются образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, клубы по месту жительства, где на

высоком уровне организована физкультурно-оздоровительная работа, работают профессиональные кадры, имеется необходимое материально-техническое оснащение организации:

- спортивные залы, плавательные бассейны, другие спортивные сооружения, необходимые для проведения занятий по видам спорта;
- компьютеры и оргтехника;
- специфическое для вида спорта оборудование.

Формы и требования к отчетным документам по учебной практике представлены в приложении 1.

1.ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент физической культуры и спорта

Отчетная документация
по учебной практике
(ознакомительная практика)

студента (ки) – практиканта (ки) 2 курса

Ф.И.О. (студента) _____
Тренер-преподаватель _____
База практики _____

Владивосток
202_ г.

2. СВЕДЕНИЯ О БАЗЕ ПРАКТИКИ

1. Директор базы практики

2. Завуч базы практики

3. Тренер-преподаватель

4. Общие сведения о базе практики

5. Общая организация учебно-тренировочного процесса

3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
...			

Содержание предстоящей работы:

Учебно-методическая работа

Физкультурно-массовая работа

Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Тренер-преподаватель _____

4. РАСПИСАНИЕ ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

«Утверждаю»

директор _____

«_____» _____ 202_ г.

Расписание тренировочных занятий

Учебные группы	Дни и часы занятий					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота

Тренер-преподаватель _____

5. ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЗКУЛЬТУРНО-МАССОВОМ МЕРОПРИЯТИИ

«Утверждаю»
директор _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О физкультурно-оздоровительном мероприятии _____

- I. Цели и задачи мероприятия _____
- II. Время и место проведения _____
- III. Руководство мероприятием _____
- IV. Участники мероприятия _____
- V. Программа мероприятия _____
- VI. Определение победителей _____
- VII. Награждение победителей _____
- VIII. Заявки и финансирование _____
- IX. Примечание _____

Главный судья _____
(Ф.И.О.) (подпись)

6. КОНСПЕКТЫ ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

Группа _____

Дата проведения _____

Место проведения _____

Задачи: _____

Инвентарь _____

Части занятия	Содержание	Дозировка	Организационно-методические указания

Оценка за конспект _____

Оценка за проведение _____

Замечания _____

Подпись тренера _____

7. ПРОЕКТ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО ЗАНЯТИЯ

В процессе прохождения практики студент - практикант должен провести беседу или мини - лекцию для занимающихся прикрепленной группы. Тезисы (конспект) беседы и лекции представляются в отчетной документации. Их рекомендуется составлять по следующей схеме:

Название темы: _____

План темы	Краткое изложение основного материала	Методы обучения (наглядный, практический и др.)	Используемая литература
1			
2			
3			

Анализ проводящего занятие _____

Тренер-преподаватель _____

8. РЕФЛЕКСИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

На мой взгляд _____

Мне понравилось _____

Вместе с тем существуют некоторые области методики обучения, где я чувствую себя не совсем уверено: _____

Для того чтобы ликвидировать пробелы в знаниях и развивать необходимые мне умения, мне нужно:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Я думаю так потому что _____

Я бы предложил(а) _____

Слово тренеру:
Характеристика работы студента _____

Тренер _____
(Ф.И.О., подпись)

ПЕРЕЧЕНЬ ИТОГОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- 1.Сброшюрованный комплект рабочей документации.
- 2.Отчет студента о практике.
- 3.Характеристика на студента-практиканта.

9.ОТЧЕТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ С ВЫВОДАМИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ

Отчет о практике студента 2 курса _____

Общие сведения о организации
Характеристика ППС коллектива.

Количество учащихся в группах, местонахождение организации, учебно-материальная база.

Формы обучения, постановка работы тренерского (преподавательского) коллектива, традиции.

Организационная работа.

1. Беседы с руководством
2. Посещение занятий, мероприятий.
3. Участие в собраниях, конференциях, методических занятиях.
4. Участие в хозяйственной работе.

Учебная работа.

5. Проведение тренировочных занятий с учащимися.

Учебно-методическая работа.

Группы	Проведено занятий		Просмотр занятий	
	Самостоятельно	Помощником	тренеров-преподавателей	практикантов

6. Характеристика методической работы в организации.
7. Анализ самостоятельно выполненной методической работы.

8. Помощь организации.

№	Мероприятия	Вид работы

9. Выводы и предложения.

1. Чего Вы ожидали, идя на практику?
2. Что Вы получили? Что Вам дала практика? Чему Вы научились?
3. Что бы Вам предложили изменить в организации и проведении практики, чтобы максимально использовать ее возможности?
4. Какие предложения Вы хотите высказать в адрес коллектива?
5. Что Вы можете пожелать руководителям практики?
6. Намерены ли Вы работать в дальнейшем тренером?
7. Пригодятся ли Вам умения, полученные на практике в Вашей дальнейшей работе?

Подпись студента- практиканта _____

Тренер-преподаватель _____

10. ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА (с базы практики)

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента(ки)-практиканта(ки) 2 курса _____
(Ф.И.О.)

проходил практику _____
за период учебной практики _____
с _____ по _____ 202_г.

Он(а) показал(а) себя _____

(оценка отношения к практике, уровень теоретической и технической подготовленности, своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в ведении документации, активность в работе, инициативность, дисциплинированность).

Проведенные тренировочные занятия по дисциплине «Физическая культура» _____

(организаторские навыки и умения, инициативность и активность в организации и проведении различных массовых и спортивных мероприятий по плану организации, участие в пропаганде и агитации спорта).

Оценка за практику:

1.Организационная деятельность _____ -

2.Учебная работа - _____

3.Спортивная и общественная работа - _____

4.Отчетная документация - _____

5.Отношение к практике и трудовая дисциплина - _____

Общая оценка за практику _____

Директор организации _____

Тренер-преподаватель _____

«__» _____ 202_г.

Характеристику заверить круглой печать



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа искусств и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Никола
искусств и
гуманитарных
наук Ф.Е. Ажимов
«25» марта 2021г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(Тренерская практика)**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
49.03.01 Физическая культура
Программа бакалавриата
«Физическая культура»**

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы 4 года

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тренерская практика является этапом профессиональной подготовки бакалавра по направлению физическая культура, обеспечивающим профессиональную адаптацию студентов к реальным условиям педагогического труда, аналогичным будущей работе.

Целями тренерской практики являются сформировать у студентов компетенции, а также профессионально значимые качества и психические свойства личности в соответствии с современными требованиями к работникам этого направления.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Содержание тренерской практики направлено на решение следующих задач:

1. Вооружить студента навыками и умениями ведения учебно-тренировочного и воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования и спортивных учреждениях различного типа;
2. Формирование системы профессиональных компетенций в организации и проведении тренировочного процесса с различным контингентом занимающихся;
3. Владение средствами и методами развития двигательных способностей и обучения техники двигательных действий;
4. Проектирование и проведение тренировочных занятий (части занятий).
5. Содействие накоплению студентами опыта тренерской деятельности, проявлению гностических, коммуникативных и организаторских умений.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Тренерская практика относится к Блоку 2 «Практика» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура и к части

формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика, Б2.В.01(П) «Производственная практика. Тренерская практика» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, «Физическая культура», составляет 324 часа (9 з.е.). Производственная практика предназначена для бакалавров третьего курса обучения, реализуется в 5 семестре.

Данная практика позволяет подготовить студента к научно-методической и профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта, реализуя себя в различных направлениях тренерской деятельности.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и компетенции, полученные при прохождении ознакомительной практики.

Возможность реализации цели и общих задач обусловлена полнотой содержания программы практики, включающей разделы, отражающие основные компоненты деятельности тренера, преподавателя физической культуры в различных учреждениях спортивной направленности: тренерская, преподавательская, организационная, управленческая, научнометодическая, социально-педагогическая, воспитательная, культурно-просветительская, коррекционно-развивающая, управленческая, физкультурно-спортивная.

Содержание программы практики определяет департамент физической культуры и спорта.

Студентам предоставляется самостоятельность, поощряются творчество и инициативность в решении профессиональных задач. Функции руководителей практики сводятся преимущественно к консультативной помощи, анализу работы практикантов, контролю за качеством и своевременностью выполнения учебных заданий.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: тренерская практика.

Форма проведения практики – дискретная.

Практика является обязательной составляющей профессиональной подготовки студентов к их будущей деятельности. Практика у студентов 3 курса проводится в 5 семестре продолжительностью 6 недель, согласно расписания тренировочных занятий организаций.

Местом проведения тренерской практики являются: ФГАОУ «Дальневосточный федеральный университет», учреждения дополнительного образования г. Владивостока, спортивно-оздоровительные центры г. Владивостока, где на высоком уровне организована физкультурно-оздоровительная работа, работают профессиональные тренерские кадры, имеется хорошее материально-техническое оснащение организации и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки специалиста физической культуры и спорта и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Тренерский	ПК-1 Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки.	ПК-1.1 Демонстрирует знание видов, типов и основ планирования, контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.
		ПК-1.2 Осуществляет контроль и оценку физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки.
		ПК-1.3 Ведет отчетную документацию по планированию, контролю, учету и анализу результатов тренировочного процесса.
Педагогический	ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательных программ.	ПК-2.1 Проектирует образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта.
		ПК-2.2 Планирует специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.
		ПК-2.3 Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития.
Рекреационный	ПК-3 Способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение рекреационной деятельности с учётом возраста и особенностей занимающихся.	ПК-3.1 Планирует и осуществляет досуговую деятельность и активный отдых занимающихся с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.
		ПК-3.2 Разрабатывает предложения по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		ПК-3.3 Осуществляет анализ процесса и результатов реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.1 Демонстрирует знание видов, типов и основ планирования, контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.	Знает организацию, структуру, основные принципы, средства и методы спортивной тренировки, основные виды подготовки в спорте; современную теорию спортивной подготовки, тренировочного процесса.; нормативные документы, регламентирующие спортивную подготовку.
	Умеет применять современные способы и формы перспективного, текущего и оперативного планирования; подбирать режимы тренировочной работы, величину тренировочной нагрузки; моделировать в тренировке условия протекания реальных соревнований; проводить методически обоснованный отбор в группу на этапах спортивной подготовки, в том числе по результатам сдачи нормативов; проводить контроль и учет уровня подготовленности спортсмена, выполненных тренировочных и соревновательных нагрузок.
	Имеет опыт планирования образовательного процесса контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.
ПК-1.2 Осуществляет контроль и оценку физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки.	Знает методики контроля и оценки физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки; современные технологии выявления и развития спортивной одарённости занимающихся.
	Имеет опыт оценивания физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки; спортивной формы и готовности спортсмена; оценивания эффективности контрольно-оценочных инструментов подготовленности занимающихся.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.3 Ведет отчетную документацию по планированию, контролю, учету и анализу результатов тренировочного процесса.	Знает порядок составления отчетной документации по планированию, учёту и анализу результатов тренировочного и соревновательного процесса, Основные формы отчетной документации по планированию, учету и анализу результатов тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки.
	Умеет вести первичную учетно-отчетную документацию по реализации программ спортивной подготовки в электронном и бумажном виде; составлять аналитические отчеты и записки по результатам тренировочного процесса.
ПК-2.1 Проектирует образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта.	Знает нормативные и организационные основы физкультурного образования; методику проведения занятий различных форм в организациях различного типа; требования к условиям проведения занятий различных форм в организациях различного типа; технологию планирования образовательного процесса по физической культуре и спорту в организациях различного типа.
	Умеет работать с программно-нормативными документами, регламентирующими физкультурное образование; выбирать обоснованные формы, методы, способы и приемы для реализации образовательного процесса различных форм в организациях различного типа.
	Имеет опыт планирования образовательного процесса по физической культуре и спорту в организациях различного типа.
ПК-2.2 Планирует специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.	Знает концепции, современные подходы и методики физического воспитания, планирования и организации специализированного образовательного процесса с учетом специфики состава обучающихся.
	Умеет использовать средства, методы, методические приемы физического воспитания с учетом особенностей различного контингента занимающихся.
	Имеет опыт в выборе соответствующих форм, методов, средств и приемов в организации деятельности обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p>ПК-2.3 Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития.</p>	<p>Знает: формы, методы, средства контроля занимающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре; систему оценивания обучающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре; пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения.</p>
	<p>Умеет: оценить и интерпретировать результаты освоения образовательной программы; выбирать наиболее эффективные современные физкультурно-образовательные технологии.</p>
	<p>Имеет опыт в выборе соответствующих форм, методов, средств и приемов в организации деятельности обучающихся; уверенного использования современных подходов к организации внеклассной работы по физической культуре и спорту; творческого обеспечения в реализации современных физкультурно-образовательных технологий.</p>
<p>ПК-3.1 Планирует и осуществляет досуговую деятельность и активный отдых занимающихся с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.</p>	<p>Знает состав средств и методов базовых видов досуговой деятельности и активного отдыха занимающихся; формы, средства и методы проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; имеющийся в практике физической культуры опыт применения систем оздоровления с разным контингентом.</p>
	<p>Умеет определять цель, задачи, осуществлять подбор средств и устанавливать параметры нагрузок при планировании физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, досуговую деятельность и активный отдых в организациях различного типа с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.</p>
	<p>Имеет опыт планирования и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в формировании основ здорового образа жизни лиц, с учетом возраста, пола, пола, физической подготовленности и функционального состояния.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-3.2 Разрабатывает предложения по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.	Знает: значение и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в формировании основ здорового образа жизни лиц различного социального статуса; способы реализации здоровьесформирующих возможностей средств и условий использования базовых видов физкультурно-спортивной деятельности при проведении физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, отдыха и активного досуга в организациях различного типа.
	Имеет опыт использования современных подходов при разработке предложений по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
ПК-3.3 Осуществляет анализ процесса и результатов реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.	Знает методы сбора и обобщения информации по определению эффективности реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
	Умеет анализировать процессы и результаты реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
	Имеет опыт анализа различных технологий физической культуры, оздоровительных систем, методик по критерию их влияния на организм занимающихся.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Тренерская является профилированным этапом подготовки бакалавра по физической культуре. На данном этапе особое значение имеет способность практиканта к самоанализу, самооценке и коррекции, как отдельных компонентов, так и деятельности в целом. Особую значимость приобретает формирование индивидуального стиля деятельности, под которым понимается устойчивая система наиболее эффективных приёмов и способов организации своей работы. Формирование индивидуального стиля деятельности, корректирование полноты и качества профессиональной деятельности предполагает знание практикантом структуры, содержания этой деятельности и умений, необходимых для её осуществления.

Содержание тренерской практики определяется ФГОС ВО по направлению 49.03.01 Физическая культура и включает:

- подготовительный раздел – 50 часов;
- основной раздел – 226 часов;
- заключительный раздел – 48 часов.

Во время прохождения практики бакалавры обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка базовой организации, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять распоряжения администрации и руководителя практики, посещать консультации преподавателей в соответствии с графиком, посещать занятия тренера наставника и ведущих тренеров базового учреждения практики, а также своих товарищей по группе, участвовать в их анализе, своевременно осуществлять подготовку к занятиям (разрабатывать конспекты и пр. материалы), в соответствии с графиком сдать руководителю практики все отчетные материалы.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная конференция, инструктаж по охране труда и технике безопасности, ознакомление с условиями прохождения практики, сроками, содержанием обязательных мероприятий, требованиями к оформлению отчетных форм, особенностями текущего и промежуточного контроля	4	Собеседование Лист инструктажа
		Инструктаж (на рабочем месте) и знакомство с базой практики.	4	Проверка дневника практики
		Составление, совместно с руководителем практики, индивидуального плана и задания прохождения практики и графика проведения собственных тренировочных занятий по избранному виду спорта	4	Утверждение плана
		Изучение и анализ деятельности базы практики. Изучение и анализ материально-технического оснащения организации.	8	Проверка дневника практики
		Ознакомление с администрацией и педагогическим коллективом учебно-спортивной организации	6	Проверка дневника практики

		Ознакомление с нормативно-правовыми и методическими материалами и документами, регламентирующими деятельность базы практики	8	Проверка дневника практики
		Изучение форм учебно-планирующей документации тренера-преподавателя (годовой план-график, рабочий план, планы-конспекты занятий и др.).	12	Проверка дневника практики
		Распределение по группам, оставление расписания занятий в прикрепленных группах.	4	Проверка дневника практики
2	Основной	Подготовка программ, учебно-методических комплексов, материалов к решению поставленных задач обучения и развития двигательных способностей в спортивной тренировке	22	Проверка дневника практики
		Посещение тренировочных занятий ведущих тренеров спортивной школы и тренеров наставников	16	Анализ проведения тренировочных занятий
		Самостоятельное составление планов-конспектов тренировочных занятий, их соответствие этапам подготовки и возрастно-половым особенностям занимающихся	26	Контроль и оценка составления конспектов тренировочных занятий
		Проведение самостоятельных тренировочных занятий на группах тренера наставника, из них 3 в качестве контрольной тренировки.	30	Контроль и оценка проведения тренировочных занятий
		Составление педагогического анализа тренировочных занятий, проводимых студентами-практикантами и тренером наставником (3 на тренера наставника, 3 на студентов)	24	Проверка дневника практики, текущих документов
		Разработка положения о соревновании	12	Проверка дневника практики, текущих документов
		Проведение тестирования с целью определения уровня физического развития и физической подготовленности занимающихся в группах различной направленности	28	Проверка дневника практики, текущих документов

		Формирование выводов об уровне физического развития и физической подготовленности занимающихся в группах различной направленности	12	Проверка дневника практики, текущих документов
		Составление комплексов для развития физических качеств до необходимого уровня	16	Проверка дневника практики, текущих документов
		Подготовка содержания и проведение теоретического занятия по истории и перспективах развития выбранного вида спорта	12	Проверка дневника практики, текущих документов
		Участие в организации показательных выступлений на праздниках СДЮШОР, ДЮСШ, ДЮКФП или соревнованиях	28	Проверка дневника практики, текущих документов
3	Заключительный	Подготовка развернутого плана-конспекта открытого учебно-тренировочного занятия.	12	Открытое тренировочное занятие
		Проведение и обсуждение открытого тренировочного занятия.	4	
		Проведение самоанализа качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей коррекции	8	Рефлексия
		Подготовка письменного отчета по практике.	20	Отчет
		Участие в итоговой конференции по практике	4	Защита отчета
Всего		5 семестр (18 час.-контактные часы +18час.- КСР +306 час.- СР)	324	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ТРЕНЕРСКОЙ ПРАКТИКЕ)

Темы для самостоятельного изучения и их краткое содержание

Тема 1. Организация деятельности базы практики. Изучение и анализ деятельности базы практики. Изучение и анализ материально-технического оснащения организации. Беседа с представителями администрации и специалистами по физической культуре и спорту базы практики. Участие в собраниях и методических занятиях бригады.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Характеристика типа и структуры базы практики. Порядок финансирования и смета расходов организации. Основные требования к руководителю организации. Управление коллективом физической культуры. Администрация, педагогический коллектив и коллектив занимающихся. Основные направления работы, традиции, правила внутреннего распорядка, права и обязанности занимающихся. Материально-правовое положение тренеров-преподавателей: прием на работу и увольнение, порядок предоставления отпусков, учебно-тренировочная занятость, тарификация тренера. Задачи тренерско-преподавательского состава организации на текущий год. Организация методической и воспитательной работы на базе практики. Комплектование групп. Формы работы с учебными заведениями и родителями занимающихся. Организационно-методические особенности проведения занятий в разных половозрастных группах. Медицинское обеспечение занятий в организации. Характеристика материально-технической базы организации. Соответствие оборудования требованиям. Оценка оборудования и инвентаря базы практики.

Практическая работа:

1. Изучить программу практики по профилю «Физическая культура», «Материалы практики».
2. Познакомиться с базой практики, составить характеристику деятельности организации.
3. Изучить и дать оценку материально-технической базы организации.
4. Беседа с представителями администрации и специалистами по физической культуре и спорту базы практики о специфике организации и особенностях профессиональной деятельности в организации.
5. Участвовать в еженедельных собраниях, методических занятиях бригады.
6. Разработать индивидуальный план работы студента на время практики (понеделно).

7. Составить расписание занятий в прикрепленных группах на период практики.

Тема 2. Нормативно-правовая база рекреационно-оздоровительной работы. Изучение федеральных и региональных правовых актов, регулирующих отношения в сфере рекреационно-оздоровительной работы. Изучение местных (территориальных) законодательных актов. Изучение и анализ нормативно-правовых документов организации. Составление индивидуального плана работы и расписания занятий в прикрепленных группах.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Нормативно-правовые основы физкультурно-оздоровительной работы в организации. Документы, регламентирующие деятельность организаций и порядок отчетности: лицензия, договор с учредителем, положение организации, устав организации, правила внутреннего распорядка, положение о премировании и установлении доплат, положение о повышении квалификации, инструкция по технике безопасности. Другие документы организации. Назначение документа. Срок действия документа. Структура и основные положения документа.

Практическая работа:

1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами организации, оформление в таблице кратких выписок из документов.

Тема 3. Технология разработки занятий. Изучение форм учебно-планирующей документации тренера-преподавателя (годовой план-график, рабочий план, планы-конспекты занятий и др.). Разработка конспектов занятий для занимающихся в прикрепленных группах.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Наличие представленных документов тренером-преподавателем. Компоненты плана-конспекта занятия. Задачи занятия. Структура занятия (части и их содержание, длительность по частям занятиям). Подбор средств, объем нагрузки. Методы обучения, воспитания и оздоровления

занимающихся. Методы организации деятельности занимающихся. Соблюдение требований к оформлению плана-конспекта занятия (соответствие установленной форме, терминология, аккуратность, грамотность и т.д.).

Практическая работа:

Разработать за период практики 6 конспектов, занятий (физкультурные занятия, уроки физической культуры, учебно-тренировочные занятия, кондиционная тренировка и др.) для занимающихся в прикрепленных группах, согласовать с тренером-преподавателем, утвердить конспекты занятий у группового руководителя.

Тема 4. Особенности методики проведения занятий. Наблюдение и анализ занятий с оздоровительной направленностью, проводимых тренером-преподавателем. Самостоятельное проведение 6 занятий в прикрепленных группах.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Готовность тренера-преподавателя к проведению занятия. Подготовка к занятию. Организация и проведение занятия. Качество методов обучения и воспитания физических качеств. Целесообразность методов организации деятельности занимающихся. Использование элементов оздоровления занимающихся на занятии. Предупреждение и исправление ошибок. Регулирование нагрузки и обеспечение высокой моторной плотности занятия с оздоровительной направленностью.

Дисциплина занимающихся, их активность и самостоятельность. Эмоциональная сторона занятия. Культура речи педагога. Оценка выполнения поставленных задач на занятии с оздоровительной направленностью. Оздоровительный эффект занятия. Положительные моменты в работе тренера-преподавателя. Просчеты и ошибки в работе педагога по организации занимающихся, методики проведения. Общая оценка занятия. Внесений предложений и рекомендаций по совершенствованию занятия, разнообразию примененных методов обучения

и воспитания, совершенствованию личных качеств тренера-преподавателя.

Практическая работа:

1. Провести наблюдение 2-3 занятий, проводимых тренером-преподавателем в разных возрастных группах.

2. Самостоятельно провести 6 занятий в прикрепленных группах.

Тема 5. Пропаганда массовой оздоровительной физической культуры
Изучение и анализ плана физкультурно-оздоровительной работы организации на учебный год.

Изучение форм пропаганды массовой физкультурно-оздоровительной работы в организации.

Проведение мероприятия по формированию здорового образа жизни у занимающихся, консультации для педагогов и родителей занимающихся. Оформление наглядной агитации по здоровому образу жизни в базовой организации.

Основные вопросы для наблюдения и анализа:

Структура плана физкультурно-оздоровительной работы организации: содержание мероприятий, ответственные за проведение, сроки проведения. Цель пропаганды массовой физкультурно-оздоровительной работы. Использование различных форм пропаганды физкультурно-оздоровительной работы в организации: устная, печатная, наглядная, показательная, рекламные технологии, пропаганда в средствах массовой информации. Формы и виды работы по формированию здорового стиля жизни и активной позиции по отношению к собственному здоровью у занимающихся, их родителей и педагогов.

Организация работы по популяризации оздоровительных систем и рекреационно-оздоровительных технологий на базе практики.

Практическая работа:

1. Изучить план физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях работы организации, оформить материалы в таблице.

2. Составить методическую разработку по плану.

3. Организовать и провести мероприятие.

4. Оказывать помощь в организации и активное участие в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводимых организацией.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой практики, бакалавры сдают на проверку отчетную документацию руководителю (дневник).

Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является официальным документом, который включает в себя следующие разделы:

- указывает фамилия, имя, отчество студента, место обучения, направление подготовки, направленность, № группы;
- место и сроки прохождения практики, данные о представителях администрации базы практики, тренерах наставниках; расписание тренировочных занятий; контингент занимающихся;
- учебные программы по виду спорта, авторские программы по которым работает школа (при наличии);
- в дневнике ведутся записи студентом и ежедневные отчеты.

В дневнике ведется последовательная, хронологическая запись практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, ежедневно с указанием даты каждой записи и характера проделанной работы, записывать личные впечатления практиканта о спортивной школе, занимающихся, тренерах наставниках, выделяя, главным образом, наиболее существенные факты. Основное внимание следует обращать на содержание тренировочного процесса, на методику проведения тренировочных занятий в целом, внимательно анализировать формы и методы воспитательной работы, проводимой с занимающимися на тренировочном занятии. Нужно помнить, что ведение

дневника – это средство формирования специальных профессиональных компетенций студентов.

После заполнения всей отчетной документации бакалавры представляют итоги своей работы на итоговой конференции. Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, качества подготовки и участия в итоговой конференции.

По результатам практики студентам выставляется оценка за практику. Учет и оценка деятельности студентов осуществляют руководители практики в контакте с преподавателями департамента физической культуры и спорта. Общие итоги практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Тренерская подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются оценки. На итоговой конференции должны присутствовать все студенты-практиканты, а также руководители практики, тренеры-наставники. До проведения итоговой конференции практиканты должны сдать отчетную документацию.

Участие в конференции является обязательным этапом прохождения практики. Все отчетные документы должны быть проверены руководителем практики, на титульных листах должна стоять его резолюция «проверено», подпись и дата. На конференции каждый студент выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности студента. Выступление практиканта дополняется характеристиками руководителей практики. Если руководитель практики не может присутствовать на итоговой конференции лично, он должен предоставить отчет о работе бакалавра во время педагогической практики с его общей характеристикой.

Контроль деятельности практикантов осуществляется по следующим параметрам:

1. Своевременность и полнота выполнения студентами всех требований программы практики, которые выявляются в процессе регулярной (каждую неделю) проверки и оценивания документов планирования, отчетности и учета.

2. Учебная дисциплина студентов. Учитываются посещение всех предусмотренных мероприятий, четкость и обязательность в организации и выполнении заданий по всем видам работы.

3. Подготовленность и умение студента применять полученные знания в различных учебных и научных дисциплинах при планировании и реализации профессиональной практической деятельности. Учитываются полнота знаний закономерностей и методических особенностей учебно-воспитательного процесса в конкретных педагогических ситуациях и условиях, владение средствами и приемами его реализации.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студент-практикант обязан:

1. Своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.

2. Организовать свою деятельность в соответствии с Положением образовательной организации, в которой проходит практику, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения предъявляемых к нему требований, он может быть отстранен от прохождения практики.

3. Тщательно готовиться к каждому учебно-тренировочному занятию; вести дневник, в котором фиксирует свою деятельность по всем разделам программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

4. Своевременно составлять и представлять документы текущей и итоговой отчетности.

5. Составлять планы-конспекты тренировочного занятия, согласовывать его с тренером-наставником и утверждать у группового руководителя.

6. Без утвержденного плана или конспекта к проведению тренировочного занятия студент не допускается.

7. Подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, распоряжениям администрации и руководителей практики.

8. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, может быть отстранён от прохождения практики.

Для получения положительной оценки зачета студент должен:

1. Полностью выполнить программу практики.

2. Своевременно сдать руководителю практики отчетную документацию, подготовленную в процессе прохождения практики.

3. Защитить отчетную документацию перед комиссией по окончании практики (отчет студентка по практике, презентация).

Практикант, допустивший в ходе практики невыходы на работу, опоздания, рассматривается как нарушитель трудовой дисциплины, со всеми вытекающими последствиями, вплоть до отстранения от дальнейшего прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Тренерская и обсуждения его профессионального соответствия.

Учет и оценку деятельности студентов осуществляют руководители практики, совместно со специалистом факультета и представителями учреждения. Деятельность практикантов оценивается с учетом творческого подхода к учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной работе и ее эффективности, качества отчетной документации. В отчетах руководителей практики раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делается вывод об уровне теоретической и практической подготовленности.

Определение успешности деятельности студентов проводится по следующим критериям:

1. Степень соответствия содержания разработанного студентом плана программе по физической культуре, материально-техническим возможностям школы, направленности деятельности учителей.

2. Умение конкретно, информативно и грамотно формулировать задачи учебно-воспитательного процесса.

3. Знание специальной терминологии и умение правильно записывать физические упражнения.

4. Разнообразие и адекватность выбора и применения методических приемов обучения, развития, воспитания и контроля, полнота их отражения их в документах планирования.

5. Целесообразность распределения учебных заданий в ходе планирования и осуществления учебного процесса.

6. Разнообразие и целесообразность применения средств физической культуры, двигательная подготовка студента.

7. Профессиональный такт, стиль поведения и речи, умение держать себя перед аудиторией, эстетические представления о внешнем виде преподавателя.

8. Своевременность предоставления, аккуратность и соответствие требованиям документов для проверки и оценивания. К контрольному уроку допускаются студенты, предоставившие все документы планирования и учета и утвержденные руководителем практики.

9. Творческий потенциал, инициативность, ответственность и активность студента в индивидуальной деятельности и коллективных делах бригады.

Для подведения итогов практики по ее окончании проводится итоговая конференция, на которой каждый бакалавр отчитывается о проделанной в рамках практики работе, а руководитель практики характеризует работу практиканта. Руководителями практики по итогам обсуждения выставляются

оценки и заносятся в ведомости.

Проверка выполнения студентами-практикантами программы практики осуществляется в форме текущего и итогового контроля руководителями практики от университета. Текущий контроль проводится руководителем практики путем наблюдения за текущей работой студента, проверок ведения дневника, просмотра составленных планов-конспектов тренировочных занятий, разработанных комплексов, сценариев мероприятий и соревнований. По результатам текущего контроля руководитель практики отмечает недостатки в работе студента и устанавливает сроки их устранения.

Критерии оценки собранных текстов, требования к содержанию отчёта, критерии оценки отчёта по практике.

Форма контроля по итогам производственной практики – зачёт с оценкой.

В сдаваемых на проверку «Материалах практики» должны быть представлены следующие документы:

1. Характеристика деятельности базовой организации.
2. Индивидуальный план работы студента.
3. Расписание занятий в прикрепленных группах.
4. Методическая разработка мероприятия по формированию здорового образа жизни для занимающихся.
5. Положение о физкультурно-спортивном мероприятии.
6. Конспекты тренировочных занятий (2).
7. Рефлексия программы практики по профилю.
8. Отчет практиканта о проделанной работе с выводами и предложениями.
9. Характеристика студента-практиканта с базы практики.

Формой итогового контроля профессиональных знаний, умений и навыков студентов, их готовности к будущей профессии является дифференцированная оценка, отражающая качество выполнения всех программных заданий практики.

Учет и оценку деятельности студентов осуществляют групповые руководители практики в контакте с сотрудниками базовых учреждений.

Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества отчетной документации и трудовой дисциплины.

Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно сдать групповому руководителю отчетную документацию, подготовленную в процессе практики, защитить ее при собеседовании.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой раскрытия темы
<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на основные вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью и полнотой раскрытия темы, однако допускается одна -две неточности в ответе.
<i>«удовлетворительно»</i>	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответы на вопросы во время защиты практики отличаются недостаточной глубиной и полнотой
<i>«неудовлет-»</i>	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту,

ворительно»	который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, не справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не ответил на основные вопросы во время защиты практики
-------------	---

Студенту, не выполнившему программу практики по уважительной причине, продлевается срок ее прохождения без отрыва от учёбы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчёта о практике, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от предприятия, где практиковался студент, и неудовлетворительной оценки при защите отчёта студент может быть отчислен из университета. Ликвидация задолженности проводится в соответствии с нормативными документами ДВФУ.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Барчуков, И.С. Физическая культура: методики практического обучения : учебник / Барчуков И.С. — Москва : КноРус, 2021. — 297 с. — ISBN 978-5-406-02713-4. — URL: <https://book.ru/book/936274>

2. Карась, Т. Ю. Теория и методика физической культуры и спорта : Учебно-практическое пособие / Т. Ю. Карась. - Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-4497-0149-7. <http://www.iprbookshop.ru/85832.html>

3. Дополнительная литература:

1. Баррер С. Осторожно, спорт! О вреде бега, фитнеса и других физических нагрузок [Электронный ресурс] : — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2015. — 248 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65655

2. Пономарев, В.В. Проектирование фитнес-технологий в физическом воспитании студенток вуза, проживающих в условиях северных регионов

[Электронный ресурс] : монография / В.В. Пономарев, Т.В. Василютова. — Электрон. дан. — Красноярск : СибГТУ (Сибирский государственный технологический университет), 2011. — 184 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60814

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: MicrosoftOffice (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), OpenOffice, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные справочные системы:

12. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/> ,
13. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/> ,
14. Научная электронная библиотека eLIBRARY - <http://elibrary.ru/defaultx.asp> ,
15. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - <http://e.lanbook.com/> ,
16. Электронная библиотека "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/> ,
17. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/> ,
18. Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/> ,
19. Доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ - <https://bb.dvfu.ru/> ,
20. Доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ - <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> ,
21. Доступ к расписанию

https://www.dvfu.ru/schools/school_of_arts_culture_and_sports/student/the-schedule-of-educational-process/;

22. Доступ к рассылке писем. <http://mail.dvfu.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Базами практики являются образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, клубы по месту жительства, где на высоком уровне организована физкультурно-оздоровительная работа, работают профессиональные тренерские кадры, имеется материально-техническое оснащение организации:

- спортивные залы, плавательные бассейны, другие спортивные сооружения, необходимые для проведения занятий по видам спорта;
- компьютеры и оргтехника;
- специфическое для вида спорта оборудование.

Формы и требования к отчетным документам по учебной практике представлены в приложении 1.

1.ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»

ШКОЛА ИСКУССТВ И ГУМАНИТАРНЫХ НАУК
Департамент физической культуры и спорта

Отчетная документация
по производственной практике
(тренерская практика)

студента (ки) – практиканта (ки) 2 курса

Ф.И.О. (студента) _____

Тренер-преподаватель _____

База практики _____

Владивосток
202_г.

2. СВЕДЕНИЯ О БАЗЕ ПРАКТИКИ

1. Директор базы практики

2. Завуч базы практики

3. Тренер-преподаватель

4. Общие сведения о базе практики

5. Общая организация учебно-тренировочного процесса

3. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1			
2			
3			
...			

Содержание предстоящей работы:

Учебно-методическая работа

Физкультурно-массовая работа

Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.

Тренер-преподаватель _____

4. РАСПИСАНИЕ ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

«Утверждаю»
директор _____

« _____ » _____ 200__ г.

Расписание тренировочных занятий

Учебные группы	Дни и часы занятий					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота

Тренер-преподаватель _____

5. ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ МЕРОПРИЯТИИ

«Утверждаю»
директор _____

« _____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О физкультурно-оздоровительном мероприятии _____

I. Цели и задачи мероприятия _____

II. Время и место проведения _____

III. Руководство мероприятием _____

IV. Участники мероприятия _____

V. Программа мероприятия _____

VI. Определение победителей _____

VII. Награждение победителей _____
VIII. Заявки и финансирование _____
IX. Примечание _____

Главный судья _____
(Ф.И.О.) (подпись)

6. КОНСПЕКТЫ ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

Группа _____

Дата проведения _____

Место проведения _____

Задачи: _____

Инвентарь _____

Части занятия	Содержание	Дозировка	Организационно-методические указания

Оценка за конспект _____

Оценка за проведение _____

Замечания _____

Подпись тренера _____

7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ

Общие сведения

1. Группа _____
2. Количество занимающихся _____
3. Из них занималось _____
4. Дата проведения _____
5. Место проведения _____
6. Ф.И.О. преподавателя, ведущего занятие _____

II Подготовка к занятию

1. Перечислить задачи, поставленные на данное занятие.
2. Определить соответствие содержания конспекта поставленным задачам, рабочему плану, условиям проведения занятий.
3. Оценить целесообразность распределения времени по частям занятия и дозировку в отдельных упражнениях.
4. Дать характеристику внешнему оформлению конспекта (соответствие установленной форме, правильность терминологии, аккуратность, грамотность и т.д.).
5. Подготовка мест занятий, оборудования и инвентаря.
6. Внешний вид, психологическая и технологическая готовность тренера-преподавателя к проведению занятий.

III Организация и проведение занятий

1. Своевременность начала занятий.
2. Манера изложения задач учебного занятия (психологической настройкой занимающихся на сознательное и активное овладение материалом).
3. Умение правильно выбрать место для показа упражнений и возможности контроля за их выполнением.
4. Правильность подачи команд, содержательность и краткость объяснения, культура речи, выразительность голоса, знание терминологии).
5. Техническая подготовленность тренера (качество показа упражнений).
6. Умение предупредить и исправлять ошибки.
7. Умение регулировать нагрузку и обеспечивать высокую плотность занятий.
8. Своевременность и эффективность указаний, направленных на исправление ошибки и повышение качества выполнения.
9. Дисциплина занимающихся, их активность, самостоятельность, отношение к преподавателю, к занятию в целом.
10. Умение пользоваться поощрениями, порицаниями, доводить поставленные требования до исполнения.
11. Эмоциональная сторона занятий.
12. Отклонения от конспекта и их обоснования.
13. Своевременность и окончания занятий.
14. Умение подвести итоги.

IV Выводы и предложения.

1. Выполнение поставленных задач.

2. Положительные моменты в работе тренера.
3. Просчеты и ошибки в работе тренера (по занимающимся, методике тренировочного процесса).
4. Общая оценка проведения Т занятия.
5. Предложения и рекомендации преподавателя по:
совершенствованию организации Т занятия;
разнообразию примененных методов обучения и воспитания;
совершенствованию личных качеств.

Подпись студента, производившего анализ занятия _____

Подпись проводившего занятие _____

Общая оценка за проведение и оформление педагогического анализа

(Ф.И.О. тренера-преподавателя, подпись)

8. РЕФЛЕКСИЯ

учебной практики

На мой взгляд _____

Мне понравилось _____

Вместе с тем существуют некоторые области методики обучения, где я чувствую себя не совсем уверено: _____

Для того чтобы ликвидировать пробелы в знаниях и развивать необходимые мне умения, мне нужно:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

Я думаю так потому что _____

Я бы предложил(а) _____

Слово тренеру:

Характеристика работы студента _____

Тренер ИВС _____

(Ф.И.О., подпись)

ПЕРЕЧЕНЬ ИТОГОВОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

- 1.Сброшюрованный комплект рабочей документации.
- 2.Отчет студента о практике.
- 3.Характеристика на студента-практиканта как тренера.

9. ОТЧЕТ

О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ С ВЫВОДАМИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯМИ

Отчет

о практике студента _____

2 курса

Общие сведения о организации

Характеристика ППС коллектива.

Количество учащихся в группах, местонахождение организации, учебно-материальная база.

Формы обучения, постановка работы тренерского (преподавательского) коллектива, традиции.

Организационная работа.

1. Беседы с руководством
2. Посещение занятий, мероприятий.
3. Участие в собраниях, конференциях, методических занятиях.
4. Участие в хозяйственной работе.

Учебная работа.

5. Проведение тренировочных занятий с учащимися.

Учебно-методическая работа.

Группы	Проведено занятий		Просмотр занятий	
	Самостоятельно	Помощником	тренеров-преподавателей	практикантов

6. Характеристика методической работы в организации.

7. Анализ самостоятельно выполненной методической работы.

8. Помощь организации.

№	Мероприятия	Вид работы

9. Выводы и предложения.

1. Чего Вы ожидали, идя на практику?

2. Что Вы получили? Что Вам дала практика? Чему Вы научились?

3. Что бы Вам предложили изменить в организации и проведении практики, чтобы максимально использовать ее возможности?

4. Какие предложения Вы хотите высказать в адрес коллектива?

5. Что Вы можете пожелать руководителям практики?

6. Намерены ли Вы работать в дальнейшем тренером?

7. Пригодятся ли Вам умения, полученные на практике в Вашей дальнейшей работе?

Подпись студента- практиканта _____

Тренер-преподаватель _____

10. ХАРАКТЕРИСТИКА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента(ки)-практиканта(ки) 3 курса _____
(Ф.И.О.)

проходил практику _____
за период учебной практики _____
с _____ по _____ 202__ г.
Он(а) показал(а) себя _____

(оценка отношения к практике, уровень теоретической и технической подготовленности, своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в ведении документации, активность в работе, инициативность, дисциплинированность).

Проведенные тренировочные занятия _____

(организаторские навыки и умения, инициативность и активность в организации и проведении различных массовых и спортивных мероприятий по плану организации, участие в пропаганде и агитации спорта).

Оценка за практику:

1.Организационная деятельность - _____

2.Учебная работа - _____

3.Спортивная и общественная работа - _____

4.Отчетная документация - _____

5.Отношение к практике и трудовая дисциплина - _____

Общая оценка за практику _____

Директор организации _____

Тренер-препователь _____

«__» «_____» 202__ г.

Характеристику заверить круглой печать



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа искусств и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Николай Николаевич
Ф.Е. Ажимов
25» марта 2021г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
(Педагогическая практика)

Для направления подготовки
49.03.01 Физическая культура
Программа бакалавриата
«Физическая культура»

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика является производственной и проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Целями практики являются углубление и закрепление полученных теоретических знаний, приобретение умений и практических навыков в области физической культуре.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ:

Задачами производственной практики являются:

- закрепить, углубить и практически обогатить теоретические знания, сформировать умения их практического применения в решении конкретных педагогических задач.

- сформировать основные профессионально-педагогические умения и навыки в организации педагогической деятельности в качестве учителя физической культуры и классного руководителя.

- изучить опыт организации, постановку и планирование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в общеобразовательной школе.

- выработать творческий, исследовательский подход к педагогической деятельности.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Педагогическая практика относится к Блоку 2 «Практика» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура и к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика, Б2.В.02(П) «Производственная практика. Тренерская практика» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, «Физическая культура», составляет 324 часа (9 з.е.). Производственная практика предназначена для бакалавров третьего курса обучения, реализуется в 6 семестре.

В результате прохождения данной педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения:

- изучать личность, потребности и интересы учащихся с целью диагностики и прогнозирования их физического развития и воспитания;

- вести перспективное и текущее планирование и учет по школьной дисциплине «Физическая культура», а также по внеклассным формам занятий спортом;

- самостоятельно руководить учебно-познавательной деятельностью школьников, ставить и решать образовательные и оздоровительные задачи выбирать и применять необходимые средства, методы и формы физкультурного образования;

- проводить исследовательскую работу, направленную на оптимизацию учебно-воспитательного процесса и внедрение инновационных технологий обучения.

Практика направлена на получение практических навыков в педагогической деятельности и формирование профессиональных компетенций.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика.

Тип производственной практики: педагогическая практика.

Форма проведения практики – концентрированная.

Педагогическая практика является стационарной, осуществляется непрерывно. Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра физической культуры и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

Общее руководство педагогической практикой осуществляет руководитель практики ШИКС ДВФУ. Руководитель практики или один из ведущих специалистов осуществляет общее руководство практикой студентов в общеобразовательных учреждениях.

Базами педагогической практики являются муниципальные общеобразовательные учреждения различного типа г. Владивостока, располагающие достаточной материально-технической оснащённостью и высоко-квалифицированными педагогическими кадрами.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки специалиста физической культуры и спорта и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Тренерский	ПК-1 Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного	ПК-1.1 Демонстрирует знание видов, типов и основ планирования, контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки.	<p>ПК-1.2 Осуществляет контроль и оценку физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки.</p> <p>ПК-1.3 Ведет отчетную документацию по планированию, контролю, учету и анализу результатов тренировочного процесса.</p>
Педагогический	ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательных программ.	<p>ПК-2.1 Проектирует образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>ПК-2.2 Планирует специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.</p> <p>ПК-2.3 Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития.</p>
Рекреационный	ПК-3 Способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение рекреационной деятельности с учётом возраста и особенностей занимающихся.	<p>ПК-3.1 Планирует и осуществляет досуговую деятельность и активный отдых занимающихся с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.</p> <p>ПК-3.2 Разрабатывает предложения по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>ПК-3.3 Осуществляет анализ процесса и результатов реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.1 Демонстрирует знание видов, типов и основ планирования, контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.	Знает организацию, структуру, основные принципы, средства и методы спортивной тренировки, основные виды подготовки в спорте; современную теорию спортивной подготовки, тренировочного процесса.; нормативные документы, регламентирующие спортивную подготовку.
	Умеет применять современные способы и формы перспективного, текущего и оперативного планирования; подбирать режимы тренировочной работы, величину тренировочной нагрузки; моделировать в тренировке условия протекания реальных соревнований; проводить методически обоснованный отбор в группу на этапах спортивной подготовки, в том числе по результатам сдачи нормативов; проводить контроль и учет уровня подготовленности спортсмена, выполненных тренировочных и соревновательных нагрузок.
	Имеет опыт планирования образовательного процесса контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.
ПК-1.2 Осуществляет контроль и оценку физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки.	Знает методики контроля и оценки физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки; современные технологии выявления и развития спортивной одарённости занимающихся.
	Имеет опыт оценивания физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки; спортивной формы и готовности спортсмена; оценивания эффективности контрольно-оценочных инструментов подготовленности занимающихся.
ПК-1.3 Ведет отчетную документацию по планированию, контролю, учету и анализу результатов тренировочного процесса.	Знает порядок составления отчетной документации по планированию, учёту и анализу результатов тренировочного и соревновательного процесса, Основные формы отчетной документации по планированию, учету и анализу результатов тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки.
	Умеет вести первичную учетно-отчетную документацию по реализации программ спортивной подготовки в электронном и бумажном виде; составлять аналитические отчеты и записки по результатам тренировочного процесса.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-2.1 Проектирует образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта.	Знает нормативные и организационные основы физкультурного образования; методику проведения занятий различных форм в организациях различного типа; требования к условиям проведения занятий различных форм в организациях различного типа; технологию планирования образовательного процесса по физической культуре и спорту в организациях различного типа.
	Умеет работать с программно-нормативными документами, регламентирующими физкультурное образование; выбирать обоснованные формы, методы, способы и приемы для реализации образовательного процесса различных форм в организациях различного типа.
	Имеет опыт планирования образовательного процесса по физической культуре и спорту в организациях различного типа.
ПК-2.2 Планирует специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.	Знает концепции, современные подходы и методики физического воспитания, планирования и организации специализированного образовательного процесса с учетом специфики состава обучающихся.
	Умеет использовать средства, методы, методические приемы физического воспитания с учетом особенностей различного контингента занимающихся.
	Имеет опыт в выборе соответствующих форм, методов, средств и приемов в организации деятельности обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями.
ПК-2.3 Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития.	Знает: формы, методы, средства контроля занимающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре; систему оценивания обучающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре; пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения.
	Умеет: оценить и интерпретировать результаты освоения образовательной программы; выбирать наиболее эффективные современные физкультурно-образовательные технологии.
	Имеет опыт в выборе соответствующих форм, методов, средств и приемов в организации деятельности обучающихся; уверенного использования современных подходов к организации внеклассной работы по физической культуре и спорту; творческого обеспечения в реализации современных

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	физкультурно-образовательных технологий.
ПК-3.1 Планирует и осуществляет досуговую деятельность и активный отдых занимающихся с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.	<p>Знает состав средств и методов базовых видов досуговой деятельности и активного отдыха занимающихся; формы, средства и методы проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; имеющийся в практике физической культуры опыт применения систем оздоровления с разным контингентом.</p> <p>Умеет определять цель, задачи, осуществлять подбор средств и устанавливать параметры нагрузок при планировании физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, досуговую деятельность и активный отдых в организациях различного типа с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.</p> <p>Имеет опыт планирования и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в формировании основ здорового образа жизни лиц, с учетом возраста, пола, пола, физической подготовленности и функционального состояния.</p>
ПК-3.2 Разрабатывает предложения по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.	<p>Знает: значение и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в формировании основ здорового образа жизни лиц различного социального статуса; способы реализации здоровьесформирующих возможностей средств и условий использования базовых видов физкультурно-спортивной деятельности при проведении физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, отдыха и активного досуга в организациях различного типа.</p> <p>Имеет опыт использования современных подходов при разработке предложений по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p>
ПК-3.3 Осуществляет анализ процесса и результатов реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.	<p>Знает методы сбора и обобщения информации по определению эффективности реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>Умеет анализировать процессы и результаты реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>Имеет опыт анализа различных технологий физической культуры, оздоровительных систем, методик по критерию их влияния на организм занимающихся.</p>

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Педагогическая является профилированным этапом подготовки бакалавра по физической культуре. На данном этапе особое значение имеет способность практиканта к самоанализу, самооценке и коррекции, как отдельных компонентов, так и педагогической деятельности в целом. Особую значимость приобретает формирование индивидуального стиля деятельности, под которым понимается устойчивая система наиболее эффективных приёмов и способов организации своей работы. Формирование индивидуального стиля деятельности, корректирование полноты и качества профессиональной деятельности предполагает знание практикантом структуры, содержания этой деятельности и умений, необходимых для её осуществления.

Содержание педагогической практики определяется ФГОС ВО по направлению 49.03.01 Физическая культура и включает:

- подготовительный раздел – 10 часов;
- основной раздел – 294 часа;
- заключительный раздел – 24 часа.

Во время прохождения практики бакалавры обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка базовой организации, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять распоряжения администрации и руководителя практики, посещать консультации преподавателей в соответствии с графиком, посещать занятия преподавателей базового учреждения практики, а также своих товарищей по группе, участвовать в их анализе, своевременно осуществлять подготовку к занятиям (разрабатывать конспекты и пр. материалы), в соответствии с графиком сдать руководителю практики все отчетные материалы.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Установочная лекция (инструктаж) в вузе – ознакомление с правилами техники безопасности, условиями прохождения практики, сроками, содержанием обязательных мероприятий, требованиями к оформлению отчетных форм, особенностями текущего и промежуточного контроля	4	Собеседование
		Инструктаж (на рабочем месте) и знакомство с базой практики.	6	Проверка дневника практики
2	Основной	ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА 1. Участие в установочной конференции; 2. Ознакомительные беседы с директором, завучем, учителем физической культуры и врачом. 3. Ознакомление с документацией по планированию и учету учебной и внеклассной работы. 4. Оформление уголка практиканта. 5. Участие в собраниях бригады.	54	Собеседование Проверка дневника практики
		УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ: • Просмотр и анализ уроков учителей физической культуры. • Проведение уроков физической культуры в качестве помощника учителя. • Самостоятельное проведение уроков. • Проведение контрольных уроков.	174	Еженедельная проверка дневника практики, текущих документов Контроль и оценка проведения учебно-тренировочных занятий
		ВНЕКЛАССНАЯ РАБОТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ: • Проведение групповых занятий по физической культуре (кружки, секции, группы по видам спорта). • Проведение внеклассного мероприятия по физической культуре (спортивный час, конкурс, викторина, час здоровья и др.). • Проведение внутри школьного	62	Контроль и оценка проведения мероприятия Контроль и оценка проведения

		соревнования. • Проведение беседы с учащимися 10-11 классов по проф. ориентационной теме.		беседы
3	Заключительный	Подготовка письменного отчета по практике	20	Отчет
		Участие в итоговой конференции по практике.	4	Зачет с оценкой
Всего		5 семестр (18 час.-контактные часы +18час.- КСР +306 час.- СР)	324	Зачет с оценкой

В период педагогической практики в общеобразовательной школе студент обязан:

- подчиняться правилам распорядка школы, распоряжениям директора школы, завуча, руководителей практики;

- студент несет ответственность за выполненную им работу и ее результатами наравне со штатными работниками школы;

- студент обязан соблюдать трудовую дисциплину; полностью выполнять задания, предусмотренные программой педагогической практики; тщательно готовиться к проведению уроков физкультуры и других видов работ; посещать открытые уроки, методические занятия;

- студент обязан ежедневно затрачивать на все виды деятельности (проведение уроков, посещение уроков, проведение спортивно-массовых мероприятий, написание документации, помощь школе и др.) не менее 6 часов в день.

Студент имеет право на:

- самостоятельное составление индивидуального плана работы на период практики в соответствии с программой и с учетом условий и возможностей базовой школы;

- проявление инициативы и творческого подхода в организации и проведении учебных, внеклассных и оздоровительных мероприятий;

- консультирование у руководителя практики, группового руководителя и специалистов школы;

- самостоятельный выбор темы, видов и форм внеклассной работы по физической культуре;
- обращение к руководителю практики за разрешением повторного прохождения практики без отрыва от учебных занятий при признании работы неудовлетворительной;
- апелляцию к групповому руководителю при несогласии с выставленной оценкой.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Учет и оценку самостоятельной деятельности студентов осуществляют групповые руководители в контакте с учителями физической культуры, классными руководителями, администрацией школы. В итоговой оценке должны учитываться все стороны деятельности студентов на педагогической практике. Дифференцированная оценка складывается из следующих параметров:

- уровень сформированности профессионально-педагогических умений;
- эффективность проводимых занятий и мероприятий;
- проявление творчества;
- уровень анализа и самоанализа;
- качество оформления документации;
- отношение к практике.

При оценке результатов работы практиканта используются следующие методы:

- анализ документации студентов по практике (дневников, отчетов, конспектов и проч.);
- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов работ (учебной, методической, исследовательской и др.);

- беседа со студентами, учителями физической культуры, классными руководителями, администрацией;
- анализ характеристик студентов, написанными педагогами-наставниками;
- самооценка студентами степени подготовленности к выполнению профессиональных функций и качества своей работы;
- обобщение данных выполнения занимающимися учебных заданий, их успеваемости, дисциплины и проч.

По окончании практики студент составляет письменный отчет о достигнутых результатах. Содержание отчета определяется настоящей программой. Отчеты студентов рассматриваются руководителями практики от базовых образовательных учреждений и от ШИГН.

Руководители практики базовых общеобразовательных учреждений дают отзыв (характеристику) о работе каждого студента, отмечая в нем (ней) выполнение программы практики, овладение профессиональными умениями и качествами, отношение к работе, трудовую дисциплину.

Итоговая оценка утверждается на защите результатов практики руководителем практики в индивидуальном порядке после анализа отчетной документации студента-практиканта.

Практикант, не выполнивший программу, получивший отрицательный отзыв о работе или не защитивший результаты практики, считается не прошедшим педагогическую практику. Оценка по практике приравнивается к оценкам теоретического обучения и учитывается при проведении при подведении итогов общей успеваемости студентов.

В период практики студенты определяют уровень физического развития учащихся закрепленного класса производится с целью изучения индивидуальных особенностей развития школьников и соответствующего построения учебно-воспитательного процесса. Программа исследования физического развития школьников включает в себя: состояние здоровья

учащегося, (оценка физического развития, оценка уровня развития физических способностей).

Вся рабочая документация оформляется согласно общепринятым требованиям, образцы рабочих документов представлены в пособии по педагогической практике, которое раздается всем студентам на установочной конференции перед прохождением практики.

Перечень рабочей документации:

1. Расписания учебных и вне учебных занятий по физической культуре на период педагогической практики.
2. Дневник педагогической практики с перечнем всех выполненных работ и итоговыми оценками за каждую неделю практики, выставляемыми методистами.
3. Характеристика базовой школы с оценкой и подписью группового руководителя.
4. Годовые планы – графики для каждой параллели закрепленных за студентом классов, утвержденная учителем.
5. Поурочно – тематические на учебную четверть (для каждой параллели закрепленных классов), утвержденные учителем физической культуры и оцененные групповым руководителем.
6. Планы – конспекты уроков и план – конспект контрольного урока, проведенных в качестве учителя физической культуры. В каждый из конспектов групповым руководителем выставляются две оценки: первая за подготовку плана – конспекта, вторая – за проведение урока.
7. План спортивно - массовой работы на период педагогической практики, утвержденный учителем по физической культуре и подписанный групповым руководителем.
8. Методическая разработка внеклассного мероприятия, утверждается учителем физической культуры, по плану спортивно – массовой работы.
9. Отчет о проведении внутри школьного соревнования с оценкой

группового руководителя за проведение соревнования и оформление итогового отчета.

10. Пульсометрия урока по физической культуре с оценкой группового руководителя.

11. Наблюдение познавательных интересов учащихся оценкой группового руководителя.

12. Педагогический анализ урока.

Перечень итоговой документации

1. Сброшюрованный комплект рабочей документации.

2. Характеристика студента - практиканта как учителя физической культуры.

3. Отчет студента о педагогической практике.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Форма контроля по итогам производственной (педагогической) практики – зачёт с оценкой.

Для получения зачёта с оценкой по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить на кафедру все необходимые отчетные документы.

Результаты проделанной работы должны получить отражение в отчёте о практике. Отчет проверяется и подписывается руководителем практики от предприятия, затем представляется руководителю практики от вуза на последней неделе практики в установленный срок. В случае, если местом прохождения практики является ДВФУ, отчет оформляется студентом и сдается руководителю практики от вуза.

Итоговая оценка за практику выставляется на основании всех представленных документов, посредством которых выявляется регулярность посещения места практики, тщательность составления отчета, инициативность студента, проявленная в процессе практики и способность к самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты прохождения практики оцениваются по следующим критериям:

- уровню освоения компетенций;
- отзыву руководителя практики от организации;
- практическим результатам проведенных работ и их значимости;
- качеству ответов студента на вопросы по существу отчета.

По результатам проведения практики и защиты отчетов студентов, преподавателем - руководителем практики составляется сводный отчет.

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов. Оценка, полученная студентами на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студенту, не выполнившему программу практики по уважительной причине, продлевается срок ее прохождения без отрыва от учёбы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчёта о практике, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от предприятия, где практиковался студент, и неудовлетворительной оценки при защите отчёта студент может быть отчислен из университета.

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
<i>«отлично»</i>	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой раскрытия темы
<i>«хорошо»</i>	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на основные вопросы во время защиты практики, ответы

	отличаются логичностью и полнотой раскрытия темы, однако допускается одна -две неточности в ответе.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответы на вопросы во время защиты практики отличаются недостаточной глубиной и полнотой
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, не справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не ответил на основные вопросы во время защиты практики

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

4. Барчуков, И.С. Физическая культура: методики практического обучения : учебник / Барчуков И.С. — Москва : КноРус, 2021. — 297 с. — ISBN 978-5-406-02713-4. — URL: <https://book.ru/book/936274>

1. Карась, Т. Ю. Теория и методика физической культуры и спорта : Учебно-практическое пособие / Т. Ю. Карась. - Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-4497-0149-7. <http://www.iprbookshop.ru/85832.html>

2. Суржок Т.Г., Тарасова О.А. Физическая культура. Изд. «ИЭО СПбУУиЭ». 2013. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64075

3. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Подвижные игры: учебник для вузов / [Ю. М. Макаров, Н. В. Луткова, Л. Н. Минина и др.]; под ред. Ю. М. Макарова. 3-е изд., стер. Москва: Академия, 2014. 217 с. <http://lib.dvfu.ru:8080/lib/item?id=chamo:758548&theme=FEFU>

Дополнительная литература:

1. Родин А.В., Губа Д.В. Баскетбол в университете: Теоретическое и учебно-методическое обеспечение системы подготовки студентов в

спортивном клубе: Учебное пособие/ А.В. Родин, Д.В. Губа. – М.: «Советский спорт», 2009. – 168 с.

<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:296258&theme=FEFU>

2. Физкультурно-массовые и спортивные мероприятия по баскетболу в школе. /И.В. Шайдарова/ Дальневосточного государственного университета, Факультет физической культуры и спорта. Владивосток: Изд-во Дальневосточного университета, 2004. – 47 с.

<https://lib.dvfu.ru:8443/lib/item?id=chamo:707148&theme=FEFU>

Техника и методика обучения баскетболистов перемещениям, остановкам и передачам : учебное пособие / И. В. Шайдарова, В. Ф. Полянин ; Дальневосточный государственный университет, Факультет физической культуры и спорта. Владивосток: Изд-во Дальневосточного университета ,

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru/resource/642/28642> Еркомайшвили И.В., Жукова О.Л. Педагогическая практика по физической культуре в школе: Учебно-методическое пособие. – Екатеринбург: ГОУ ВПО УГТУ-УПИ, 2004. – 88 с.

2. <http://lib.sportedu.ru/press/fkvot/2006N3/p55-58.htm> «Третий урок физической культуры в общеобразовательной школе» - статья Л.Л. Головиной, Ю.А. Копылова и Н.В. Полянской - Научно-методический журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка». - 2006. - № 3. – С. 55-58.

3. http://www.prosv.ru/ebooks/Lah_Fiz-ra_10-11/index.html Обзор современных концепций физического воспитания учащихся. Физическая культура, 11 кл., Методическое пособие. Базовый уровень / В. И. Лях, А. А. Зданевич; под общ. ред. В. И. Ляха. — 7-е изд. — М.: Просвещение, 2010.

4. <http://www.openclass.ru/node/117673> План конспект урока по физической культуре баскетбол– Конспект урока по физкультуре "Баскетбол: передача мяча с места и в движении", 2009.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные справочные системы:

1. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/> ,
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/> ,
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY - <http://elibrary.ru/defaultx.asp> ,
4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - <http://e.lanbook.com/> ,
5. Электронная библиотека "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/> ,
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/> ,
7. Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/> ,
8. Доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ - <https://bb.dvfu.ru/> ,
9. Доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ - <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> ,
10. Доступ к расписанию https://www.dvfu.ru/schools/school_of_arts_culture_and_sports/student/the-schedule-of-educational-process/;
11. Доступ к рассылке писем. <http://mail.dvfu.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика у студентов 3 курса должна проходить в общеобразовательных учреждениях, имеющих все необходимое для

проведения уроков физической культуры материально-техническое оснащение:

– наличие оборудованного спортивного зала и спортивной площадки, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ; спортивного оборудования;

– компьютерного класса с рабочими местами (для обеспечения доступа каждого студента к информационным ресурсам – библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет).

Настоящим учебным планом предусмотрено прохождение педагогической практики в первые 6 недель 6 семестра, то есть в начале третьей школьной четверти, в течение которой графиком учебного процесса по предмету «Физическая культура» предусматривается прохождения раздела программы – спортивные игры (баскетбол, волейбол). Таким образом, в базовом учреждении должно быть необходимое количество спортивного инвентаря для обеспечения прохождения данного раздела учебной программы:

- стандартная баскетбольная площадка;
- баскетбольные щиты;
- баскетбольные мячи;
- волейбольная сетка;
- волейбольные мячи;
- оснащение для обеспечения судейства соревнований по баскетболу и волейболу.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа искусств и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Никола
Ф.Е. Ажимов
25» марта 2021г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
(Профессионально-ориентированная практика)

Для направления подготовки
49.03.01 Физическая культура
Программа бакалавриата
«Физическая культура»

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Целью профессионально-ориентированной практики является содействие качественной подготовке обучающихся в осуществлении профессиональной деятельности.

Профессионально-ориентированная практика является основным связующим звеном между теоретической подготовкой и непосредственной педагогической деятельностью будущего специалиста.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Содержание профессионально-ориентированной практики направлено на решение следующих задач:

1. Создать представление о педагогической деятельности преподавателя, тренера, инструктора в различных структурах дополнительного образования детей и взрослого населения, физкультурно-оздоровительных клубах различного профиля.

2. Вооружить обучающихся навыками и умениями ведения учебно-тренировочного и воспитательного процесса в учреждениях дополнительного образования и оздоровления детей, молодежи и взрослого населения в группах начальной и общей физической подготовки.

3. Формировать навык организации практической деятельности в сфере спорта на основе глубоких знаний теории и методики спортивной тренировки, оздоровительной и рекреационной работы с детьми, подростками и взрослым населением, а также с лицами, имеющими отклонения в здоровье и физическом развитии.

4. Формировать навык организации, осуществления контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися.

5. Формирование представлений об исследовательском подходе в деятельности бакалавра в различных учреждениях и организациях.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Профессионально-ориентированная практика относится к Блоку 2 «Практика» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура и к части формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика, Б2.В.03(П) «Производственная практика. Профессионально-ориентированная практика» образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, «Физическая культура», составляет 216 часа (6 з.е.). Профессионально-ориентированная практика предназначена для бакалавров четвертого курса обучения, реализуется в 7 семестре.

Профессионально-ориентированная практика – это получение опыта практической деятельности будущими бакалаврами в организации либо в профильной организации (образовательных учреждениях дополнительного образования, спортивных клубах, вузах, фитнес-центрах, бассейнах) расположенной на территории города Владивостока.

Обучающимся предоставляется самостоятельность, поощряются творчество и инициативность в решении педагогических задач. Функции руководителей практики сводятся преимущественно к консультативной помощи, анализу работы практикантов, контролю за качеством и своевременностью выполнения учебных заданий.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная.

Тип производственной практики: профессионально-ориентированная практика.

Форма проведения практики – концентрированная.

Практика является обязательной составляющей профессиональной подготовки студентов к их будущей деятельности. Профессионально-

ориентированная практика у студентов 4 курса проводится в 7 семестре продолжительностью 4 недели, согласно расписания занятий организаций.

Базами профессионально-ориентированной практики являются спортивно-оздоровительные центры и фитнес-клубы, образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, клубы по месту жительства, где на высоком уровне организована физкультурно-оздоровительная работа, работают профессиональные тренерские кадры, имеется хорошее материально-техническое оснащение организации и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки специалиста физической культуры и спорта и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики ШИГН ДВФУ. Приказом ректора назначаются групповые руководители практики.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Тренерский	ПК-1 Способен осуществлять планирование, учет и анализ результатов тренировочного процесса и соревновательной деятельности на этапах спортивной подготовки.	ПК-1.1 Демонстрирует знание видов, типов и основ планирования, контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.
		ПК-1.2 Осуществляет контроль и оценку физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки.
		ПК-1.3 Ведет отчетную документацию по планированию, контролю, учету и анализу результатов тренировочного процесса.
Педагогический	ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательных программ.	ПК-2.1 Проектирует образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта.
		ПК-2.2 Планирует специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.
		ПК-2.3 Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития.
Рекреационный	ПК-3 Способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение рекреационной деятельности с учётом возраста и особенностей занимающихся.	ПК-3.1 Планирует и осуществляет досуговую деятельность и активный отдых занимающихся с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.
		ПК-3.2 Разрабатывает предложения по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.
		ПК-3.3 Осуществляет анализ процесса и результатов реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности

Тип задач	Код и наименование профессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
		организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ПК-1.1 Демонстрирует знание видов, типов и основ планирования, контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.	Знает организацию, структуру, основные принципы, средства и методы спортивной тренировки, основные виды подготовки в спорте; современную теорию спортивной подготовки, тренировочного процесса.; нормативные документы, регламентирующие спортивную подготовку.
	Умеет применять современные способы и формы перспективного, текущего и оперативного планирования; подбирать режимы тренировочной работы, величину тренировочной нагрузки; моделировать в тренировке условия протекания реальных соревнований; проводить методически обоснованный отбор в группу на этапах спортивной подготовки, в том числе по результатам сдачи нормативов; проводить контроль и учет уровня подготовленности спортсмена, выполненных тренировочных и соревновательных нагрузок.
	Имеет опыт планирования образовательного процесса контроля, учета и анализа результатов тренировочного процесса занимающихся.
ПК-1.2 Осуществляет контроль и оценку физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки.	Знает методики контроля и оценки физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки; современные технологии выявления и развития спортивной одарённости занимающихся.
	Имеет опыт оценивания физического, функционального и психологического состояния занимающихся в процессе спортивной подготовки; спортивной формы и готовности спортсмена; оценивания эффективности контрольно-оценочных инструментов подготовленности занимающихся.
ПК-1.3 Ведет отчетную документацию по планированию, контролю, учету и анализу результатов тренировочного процесса.	Знает порядок составления отчетной документации по планированию, учёту и анализу результатов тренировочного и соревновательного процесса, Основные формы отчетной документации по планированию, учету и анализу результатов тренировочного процесса на различных этапах спортивной подготовки.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	Умеет вести первичную учетно-отчетную документацию по реализации программ спортивной подготовки в электронном и бумажном виде; составлять аналитические отчеты и записки по результатам тренировочного процесса.
ПК-2.1 Проектирует образовательный процесс на основе федерального государственного образовательного стандарта.	Знает нормативные и организационные основы физкультурного образования; методику проведения занятий различных форм в организациях различного типа; требования к условиям проведения занятий различных форм в организациях различного типа; технологию планирования образовательного процесса по физической культуре и спорту в организациях различного типа.
	Умеет работать с программно-нормативными документами, регламентирующими физкультурное образование; выбирать обоснованные формы, методы, способы и приемы для реализации образовательного процесса различных форм в организациях различного типа.
	Имеет опыт планирования образовательного процесса по физической культуре и спорту в организациях различного типа.
ПК-2.2 Планирует специализированный образовательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.	Знает концепции, современные подходы и методики физического воспитания, планирования и организации специализированного образовательного процесса с учетом специфики состава обучающихся.
	Умеет использовать средства, методы, методические приемы физического воспитания с учетом особенностей различного контингента занимающихся.
	Имеет опыт в выборе соответствующих форм, методов, средств и приемов в организации деятельности обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями.
ПК-2.3 Определяет на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития.	Знает: формы, методы, средства контроля занимающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре; систему оценивания обучающихся в процессе освоения образовательных программ по физической культуре; пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения.
	Умеет: оценить и интерпретировать результаты освоения образовательной программы; выбирать наиболее эффективные современные физкультурно-образовательные технологии.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	Имеет опыт в выборе соответствующих форм, методов, средств и приемов в организации деятельности обучающихся; уверенного использования современных подходов к организации внеклассной работы по физической культуре и спорту; творческого обеспечения в реализации современных физкультурно-образовательных технологий.
ПК-3.1 Планирует и осуществляет досуговую деятельность и активный отдых занимающихся с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.	<p data-bbox="711 528 1479 768">Знает состав средств и методов базовых видов досуговой деятельности и активного отдыха занимающихся; формы, средства и методы проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; имеющийся в практике физической культуры опыт применения систем оздоровления с разным контингентом.</p> <p data-bbox="711 775 1479 1014">Умеет определять цель, задачи, осуществлять подбор средств и устанавливать параметры нагрузок при планировании физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, досуговую деятельность и активный отдых в организациях различного типа с учётом возрастных особенностей и рекреационных потребностей занимающихся.</p> <p data-bbox="711 1021 1479 1216">Имеет опыт планирования и проведения физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в формировании основ здорового образа жизни лиц, с учетом возраста, пола, пола, физической подготовленности и функционального состояния.</p>
ПК-3.2 Разрабатывает предложения по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.	<p data-bbox="711 1234 1479 1585">Знает: значение и виды физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий в формировании основ здорового образа жизни лиц различного социального статуса; способы реализации здоровьесформирующих возможностей средств и условий использования базовых видов физкультурно-спортивной деятельности при проведении физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, отдыха и активного досуга в организациях различного типа.</p> <p data-bbox="711 1592 1479 1742">Имеет опыт использования современных подходов при разработке предложений по развитию рекреационной деятельности в организации, осуществляющей образовательную деятельность.</p>
ПК-3.3 Осуществляет анализ процесса и результатов реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.	<p data-bbox="711 1771 1479 1944">Знает методы сбора и обобщения информации по определению эффективности реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией, осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p data-bbox="711 1951 1479 2045">Умеет анализировать процессы и результаты реализации программ физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой деятельности организацией,</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
	<p>осуществляющей образовательную деятельность.</p> <p>Имеет опыт анализа различных технологий физической культуры, оздоровительных систем, методик по критерию их влияния на организм занимающихся.</p>

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Профессионально-ориентированная практика является профилированно-корректировочным этапом подготовки бакалавра по физической культуре. На данном этапе особое значение имеет способность практиканта к самоанализу, самооценке и коррекции, как отдельных компонентов, так и деятельности в целом. Особую значимость приобретает формирование индивидуального стиля деятельности, под которым понимается устойчивая система наиболее эффективных приёмов и способов организации своей работы.

Формирование индивидуального стиля деятельности, корректирование полноты и качества профессиональной деятельности предполагает знание практикантом структуры, содержания этой деятельности и умений, необходимых для её осуществления.

Профессионально-ориентированная практика дает возможность обучающимся выбора прохождения:

1. Профессионально-ориентированная практика (организационная) осуществляется в спортивно-оздоровительных центрах (фитнес-клубы, фитнес-центры, бассейны, расположенные на территории города Владивосток.

2. Профессионально-ориентированная практика (педагогическая) осуществляется в муниципальных общеобразовательных учреждениях различного типа.

3. Профессионально-ориентированная практика (тренерская) являются

структурные подразделения, образовательные учреждения дополнительного образования детей, спортивные школы, СДЮСШОР.

Содержание профессионально-ориентированной практики определяется ФГОС ВО по направлению 49.03.01 Физическая культура и включает:

- ознакомительный раздел – 50 часов;
- основной раздел – 136 часов;
- заключительный раздел – 30 часов.

Во время прохождения практики бакалавры обязаны подчиняться правилам внутреннего распорядка базовой организации, соблюдать трудовую дисциплину, выполнять распоряжения администрации и руководителя практики, посещать консультации преподавателей в соответствии с графиком, посещать занятия наставников и своих товарищей по группе, участвовать в их анализе, своевременно осуществлять подготовку к занятиям (разрабатывать конспекты и пр. материалы), организовывать и проводить занятия и мероприятия в соответствии с графиком, сдать руководителю практики все отчетные материалы.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции, инструктаж по охране труда и технике безопасности	2	Собеседование Отметка в журнале по технике безопасности
		Составление, совместно с руководителем практики, индивидуального графика (плана) прохождения практики, графика проведения собственных занятий по физической культуре	4	Индивидуальный график (план) прохождения практики, график проведения собственных занятий
		Ознакомление с состоянием материальной базы по физической культуре, условиями хранения инвентаря и оборудования (составить справку)	4	Составить справку материально-технического оснащения

		Посещение уроков, занятий и тренировок учителя/наставника	8	Протоколы 3-х посещений
		Самостоятельное составление планов-конспектов предстоящих уроков по физической культуре, занятий и тренировок по видам спорта	18	Конспекты уроков (занятий, тренировок)
		Подготовка учебно-методических материалов к предстоящим урокам физической культуры, заполнение журнала	14	Учебно-методические материалы, работа с журналом
2	Основной этап	Проведение 10 уроков физической культуры (5 в качестве помощника учителя и 5 проведенных самостоятельно)	56	Планы-конспекты, технологические карты 3-х контрольных уроков, (занятий, тренировок)
		Составление самоанализа контрольных уроков (3 самоанализа уроков физической культуры, тренера, проведенных самостоятельно)	30	Письменный самоанализ
		Составление педагогических анализов уроков, проводимых студентами-практикантами и учителем физической культуры (3 на учителя физической культуры (тренера), 3 на студентов)	34	Письменный анализ просмотренных уроков (занятий, тренировок)
		Воспитательное мероприятие по предмету (разрешается совместно с другими студентами практикантами (из них 1 в качестве контрольного на оценку))	10	сценарий (конспект) воспитательного мероприятия
3	Заключительный этап	Завершение работы по индивидуальному плану	10	Дневник по практике
		Проведение самоанализа качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей коррекции	8	Отчет прохождения практики
		Оформление документации по результатам практики	10	
		Участие в итоговой конференции по практике	2	
Всего		7 семестр (18 час.-контактные часы +18час.- КСР +198 час.- СР)	216	Зачет оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Примерный перечень заданий

Содержание профессионально-ориентированной практики планируется руководителем по практике от департамента физической культуры и отражается в индивидуальном плане на практику, в котором фиксируются все виды деятельности бакалавра в течение практики. Отмечаются темы проведенных уроков, занятий, тренировок с указанием объема часов и выполнения основных видов деятельности:

- разрабатывают индивидуальное задание на практику;
- разрабатывают индивидуальный график (план) прохождения практики
- знакомятся с материально-технической базой спортивно-оздоровительных центров учебно-методическим комплексом по физической культуры;
- разрабатывают индивидуальный график (план) прохождения практики;
- проводят спортивно-оздоровительные занятия (10 уроков), из них 3 контрольных;
- посещают занятия студентов-практикантов;
- анализируют занятия (3 педагогических анализа);
- анализируют занятия студентов-практикантов (3 педагогических анализа);
- проводят самоанализ контрольных занятий (3 самоанализов);
- проводит воспитательные мероприятия по предмету (разрешается совместно с другими студентами практикантами (из них 1 в качестве контрольного на оценку);

Основными заданиями для студентов на весь период являются:

- составление документов планирования учебно-воспитательного процесса;

- регулярное проведение уроков, занятий, тренировок по физической культуре;

В ходе данного вида практики студенты должны овладеть следующими умениями:

- планировать уроки, занятия тренировки по видам спорта и разрабатывать конспекты уроков;

- работать с методической литературой, программами школьного и дополнительного образования, творчески отбирать материал, наглядные пособия и ТСО к урокам, занятиям и тренировкам;

- выбирать наиболее эффективные формы, методы и приемы проведения уроков, занятий тренировок с учетом особенностей физического и психического развития обучающихся;

- соблюдать гигиенические нормы и требования во время проведения занятий и тренировок;

- осуществлять анализ и давать оценку результатов собственной деятельности и деятельности студентов-практикантов.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

По окончании практики в установленный срок, предусмотренный программой практики, бакалавры сдают на проверку отчетную документацию руководителю (педагогический дневник).

Дневник профессионально-ориентированной практики является официальным документом, который включает в себя следующие разделы:

- указывает фамилия, имя, отчество студента, место обучения, направление подготовки, направленность, № группы;

- место и сроки прохождения практики, данные о представителях администрации школы, учителях-предметниках; расписание звонков; расписание уроков;

- авторы программы и учебников курса «Физическая культура», по которым работает школа, клубы, центры;

- в дневнике ведутся записи студентом и ежедневные отчеты.

В дневнике ведется последовательная, хронологическая запись практики, ежедневно с указанием даты каждой записи и характера проделанной работы, записываются личные впечатления практиканта о школе, уроке, обучающихся, учителях, выделяя, главным образом, наиболее существенные факты.

Основное внимание следует обращать на содержание учебного процесса, на методику проведения учебных занятий в целом.

Нужно помнить, что ведение педагогического дневника - это средство формирования специальных профессиональных компетенций студентов.

После заполнения всей отчетной документации бакалавры представляют итоги своей работы на итоговой конференции. Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества и своевременности сдачи отчетной документации, трудовой дисциплины, качества подготовки и участия в итоговой конференции.

По результатам практики студентам выставляется оценка за практику. Учет и оценка деятельности студентов осуществляют руководители практики в контакте с преподавателями кафедры. Общие итоги профессионально-ориентированной практики подводятся на итоговой конференции, где обсуждаются результаты практики и выставляются оценки. На итоговой конференции должны присутствовать все студенты-практиканты, а также руководители практики, учителя-наставники. До проведения итоговой конференции практиканты должны сдать отчетную документацию. Участие в конференции является обязательным этапом прохождения практики. Все отчетные документы должны быть проверены руководителем практики, на титульных листах должна стоять его резолюция «проверено», подпись, оценка и дата. На конференции каждый студент выступает с обобщенным рефлексивным отчетом по итогам практики, который может сопровождаться

презентацией основных видов практической деятельности студента.

Контроль деятельности практикантов осуществляется по следующим параметрам:

1.Своевременность и полнота выполнения студентами всех требований программы практики, которые выявляются в процессе регулярной (каждую неделю) проверки и оценивания документов планирования, отчетности и учета.

2.Учебная дисциплина студентов. Учитываются посещение всех предусмотренных мероприятий, четкость и обязательность в организации и выполнении заданий по всем видам работы.

3.Подготовленность и умение студента применять полученные знания в различных учебных и научных дисциплинах при планировании и реализации профессиональной практической деятельности. Учитываются полнота знаний закономерностей и методических особенностей учебного процесса в конкретных педагогических ситуациях и условиях, владение средствами и приемами его реализации.

В соответствии с программой практики и в целях успешного ее выполнения студентпрактикант обязан:

1.Своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.

2.Организовать свою деятельность в соответствии с Положением образовательной организации, в которой проходит практику, подчиняться правилам внутреннего распорядка, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения предъявляемых к нему требований, он может быть отстранен от прохождения практики.

3.Тщательно готовиться к каждому уроку (занятию) физической культуры, тренировку по виду спорта; вести дневник, в котором фиксирует свою деятельность по всем разделам программы педагогической практики (пробные уроки и занятия).

4.Своевременно составлять и представлять документы текущей и

итоговой отчетности.

5. Составлять план-конспект урока (занятия, тренировки), согласовывать его с учителем физической культуры и утверждать у группового руководителя.

6. Без утвержденного плана или конспекта к проведению урока не допускается.

7. Подчиняться правилам внутреннего распорядка школы, распоряжениям администрации и руководителей практики.

8. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, может быть отстранён от прохождения практики.

Для получения положительной дифференцированной оценки студент должен:

1. Полностью выполнить программу практики.
2. Своевременно сдать руководителю практики отчетную документацию, подготовленную в процессе прохождения практики.
3. Защитить отчетную документацию по окончании практики (отчет студентка по практике).

Практикант, допустивший в ходе практики невыходы на работу, опоздания, рассматривается как нарушитель трудовой дисциплины, со всеми вытекающими последствиями, вплоть до отстранения от дальнейшего прохождения профессиональноориентированной практики и обсуждения его профессионального соответствия.

Учет и оценку деятельности студентов осуществляют руководители практики, совместно со специалистом факультета и представителями учреждения. Деятельность практикантов оценивается с учетом творческого подхода к учебной работе и ее эффективности, качества отчетной документации. В отчетах руководителей практики раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делается вывод об уровне теоретической и практической подготовленности.

Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно сдать групповому руководителю отчетную документацию, подготовленную в процессе практики, защитить ее при собеседовании.

Дифференцированная оценка по практике соответствуют общепринятым в высшей школе критериям и заключаются в следующем:

- оценка «отлично» выставляется студенту, который на высоком уровне выполнил в полном объеме все задания по программе практики; проявил при этом умение, опираясь на теоретические знания изученных дисциплин, правильно определять и эффективно решать задачи: учебно-воспитательной, спортивно-массовой работы и физкультурно-оздоровительной; проявил самостоятельность, творческий, исследовательский подход;

- оценка «хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, проявил умения, опираясь на теоретические знания изученных дисциплин, умеет определить основные задачи организации учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы и находить способы их решения; студент проявивший инициативу, но допускавший незначительные ошибки;

- оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил в основном программу практики, однако, не обнаружил глубоких теоретических знаний, не в полной мере овладел умением их применять, допускал ошибки в планировании и проведении отдельных видов работ;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил основных заданий практики, имеет слабые теоретические знания, и не овладел умениями ставить и решать конкретные учебно-воспитательные, физкультурно-оздоровительные задачи, не научился устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с занимающимися.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

5. Барчуков, И.С. Физическая культура: методики практического обучения : учебник / Барчуков И.С. — Москва : КноРус, 2021. — 297 с. — ISBN 978-5-406-02713-4. — URL: <https://book.ru/book/936274>

6. Карась, Т. Ю. Теория и методика физической культуры и спорта : Учебно-практическое пособие / Т. Ю. Карась. - Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. - 131 с. - ISBN 978-5-4497-0149-7. <http://www.iprbookshop.ru/85832.html>

7. Дополнительная литература:

1. Баррер С. Осторожно, спорт! О вреде бега, фитнеса и других физических нагрузок [Электронный ресурс] : — Электрон. дан. — М. : Альпина Паблишер, 2015. — 248 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=65655

2. Пономарев, В.В. Проектирование фитнес-технологий в физическом воспитании студенток вуза, проживающих в условиях северных регионов [Электронный ресурс] : монография / В.В. Пономарев, Т.В. Василютова. — Электрон. дан. — Красноярск : СибГТУ (Сибирский государственный технологический университет), 2011. — 184 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60814

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используется следующее программное обеспечение: MicrosoftOffice (Access, Excel, PowerPoint, Word и т. д), OpenOffice, Skype, программное обеспечение электронного ресурса сайта ДВФУ, включая ЭБС ДВФУ.

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные справочные системы:

23. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/> ,
24. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/> ,
25. Научная электронная библиотека eLIBRARY - <http://elibrary.ru/defaultx.asp> ,
26. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - <http://e.lanbook.com/> ,
27. Электронная библиотека "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/> ,
28. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/> ,
29. Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/> ,
30. Доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ - <https://bb.dvfu.ru/> ,
31. Доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ - <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> ,
32. Доступ к расписанию https://www.dvfu.ru/schools/school_of_arts_culture_and_sports/student/the-schedule-of-educational-process/;
33. Доступ к рассылке писем. <http://mail.dvfu.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Базами практики являются образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, клубы по месту жительства, где на высоком уровне организована физкультурно-оздоровительная работа, работают профессиональные тренерские кадры, имеется материально-техническое оснащение организации:

- спортивные залы, плавательные бассейны, другие спортивные сооружения, необходимые для проведения занятий по видам спорта;

- компьютеры и оргтехника;
- специфическое для вида спорта оборудование.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Дальневосточный федеральный университет»
(ДФУ)
Школа искусств и гуманитарных наук

УТВЕРЖДАЮ
Директор Школы
искусств и гуманитарных наук
Ф.Е. Ажимов
25 марта 2021г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(преддипломная практика)**

Для направления подготовки
49.03.01 Физическая культура
Программа бакалавриата
«Физическая культура»

Владивосток
2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Цель практики: формирование профессионально необходимых качеств в области физкультурно-оздоровительной деятельности, направленных на закрепление, углубление теоретической подготовки и приобретение ими практических навыков и компетенций в условиях самостоятельной педагогической деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Содержание преддипломной практики направлено на решение следующих задач:

1. Формирование умения правильно формулировать задачи исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с ее целью, умения инициативно избирать методы исследования, соответствующие его цели, формировать методику исследования.

2. Проводить научные исследования по определению эффективности различных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта с использованием опробованных методик.

2. Овладение навыками разработки локального педагогического исследования (определение цели, гипотезы, методов исследования, разработка практической разработки в педагогическом процессе образовательного учреждения); обобщение и оформление результатов исследований.

3. Использовать информационные технологии для планирования и коррекции процессов профессиональной деятельности, контроля состояния занимающихся, обработки результатов исследования, решения других практических задач.

4. Усвоение навыков выполнения самостоятельного проведения библиографической работы с привлечением современных электронных технологий.

5. Работа в фондах Научной библиотеки ДВФУ, работа в каталогах, в частности – с полнотекстовой базой электронных изданий – ЭБС IPRbooks.

5. Применение современных информационных технологий при проведении научных исследований в сфере физической культуры и спорта.

6. Выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных учебно-методических разработок (отчет о практике, научно-методические статьи, тезисы докладов научно-практических конференций, научные доклады, выпускная квалификационная работа).

7. Овладение методами обобщения и логического изложения материала в ходе выполнения научно-исследовательской работы.

8. Овладение навыками составления библиографий по тематике проводимых исследований.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Ознакомительная практика относится к Блоку 2 «Практика» федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура и к обязательной части Блока 2 «Практика», Б2.О.02(П) «Производственная практика. Преддипломная практика» ОП бакалавриата по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура, «Физическая культура», составляет 108 часов (3 з. е.). Производственная практика предназначена для бакалавров четвертого курса обучения, реализуется в 8 семестре.

Преддипломная практика базируется на таких дисциплинах как «Теория и методика физической культуры и спорта», «Методика тренировки в избранном виде спорта», «Физическая культура в системе образования» и «Проектная деятельность в сфере физической культуры и спорта».

Преддипломная практика должна служить выработке навыков научно - исследовательской и научно-методической работы и необходима для

успешного написания выпускной квалификационной работы.

Достижение планируемых результатов обучения по преддипломной практике осуществляется в процессе самостоятельного выполнения ВКР, в том числе, теоретической и экспериментальной работы, включая освоение методов поиска источников информации по проблеме исследования; осмысление и описание основных методологических характеристик исследования; систематизацию литературных источников, подобранных по теме исследования; ознакомление с современными методами научного исследования, техникой эксперимента, реальными условиями работы в научном коллективе, умение докладывать и презентовать результаты собственной исследовательской работы.

В процессе практики бакалавр заполняет дневник прохождения преддипломной практики, по окончании практики предоставляет отчет по преддипломной практике. Контроль знаний осуществляется по качеству представленных дневников и отчетов по практике и результатам их защиты.

4. ТИПЫ, СПОСОБЫ, МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная.

Тип производственной практики: преддипломная.

Способ проведения практики – стационарный.

Форма проведения практики – концентрированная.

Производственная практика – это вид учебной деятельности, в процессе которой обучающиеся самостоятельно выполняют определенные программой практики задания в условиях предприятий и организаций.

Данная практика является стационарной, осуществляется непрерывно. Практика у студентов 4 курса проводится в 8 семестре, продолжительностью 2 недели.

Местом проведения тренерской практики является: ФГАОУ «Дальневосточный федеральный университет».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Организация практики направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра и проводится в условиях, максимально приближенных к профессиональной деятельности.

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Научные исследования	ОПК-11 Способен проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной деятельности	ОПК-11.1 Осуществляет научные исследования в области физической культуры и спорта, основываясь на современной методологии с использованием современных методов сбора и обработки данных.
		ОПК-11.2 Анализирует средства и методы физкультурно-спортивной деятельности и оценивает их эффективность.
		ОПК-11.3 Демонстрирует знание основ научно-методической деятельности, в том числе, правил цитирования, составления и оформления научной работы, статьи.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Организационно-методическое обеспечение	ОПК-14 Способен осуществлять методическое обеспечение и контроль тренировочного и образовательного процесса.	ОПК-14.1 Проводит анализ текущей периодической отчетности об итогах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-11.1 Осуществляет научные исследования в области физической культуры и спорта, основываясь на современной методологии с использованием современных методов сбора и обработки данных.	Знает роль исследовательской деятельности в повышении эффективности планировании, контроля, методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; методологические предпосылки в исследовании физической культуры; направления научных исследований в области физической культуры и спорта, вида спорта; тенденции развития физической культуры и спорта; направления и перспективы развития образования в области физической культуры и спорта.
	Умеет: разрабатывать и формулировать проблему и гипотезу исследования; подбирать и использовать методы исследования; использовать для обработки результатов исследований стандартные методы математической статистики; анализировать и интерпретировать полученные результаты; формулировать и аргументировать обобщения и выводы, практические рекомендации; составлять и оформлять список литературы; представлять результаты собственных исследований перед аудиторией; формулировать основные положения исследования в статьях сборников студенческих работ; использовать технические и программные средства публичных выступлений.
ОПК-11.2 Анализирует средства и методы физкультурно-спортивной деятельности и оценивает их эффективность.	Знает актуальные проблемы и тенденции развития научного знания о физкультурно-спортивной деятельности, путях совершенствования ее средств и методов, контрольно-измерительных и контрольно-оценочных средств; направления повышения эффективности учебно-тренировочного процесса и соревновательной деятельности; назначение и область применения основных методов исследования в области физической культуры и спорта.
	Умеет оценивать целесообразность и эффективность применения средства и методы физкультурно-спортивной деятельности.

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
<p>ОПК-11.3 Демонстрирует знание основ научно-методической деятельности, в том числе, правил цитирования, составления и оформления научной работы, статьи.</p>	<p>Знает методы получения и первичной обработки данных, составляющих информационную основу исследования, логику построения исследования; основные источники получения информации в сфере физической культуры и спорта; научную терминологию, принципы, средства и методы научного исследования; теоретические основы и технология организации научно-исследовательской и проектной деятельности; алгоритм построения педагогического эксперимента; способы обработки результатов исследования и анализ полученных данных; требования к написанию и оформлению квалификационной работы; способы и виды литературно-графического оформления результатов научного исследования; правила применения корректных заимствований в текстах; правила библиографического описания и библиографической ссылки.</p> <p>Умеет: использовать научную терминологию; классифицировать методологические подходы, средства и методы исследования; актуализировать проблематику научного исследования; анализировать и оценивать эффективность процесса; определять задачи научного исследования; анализировать инновационные методики.</p>
<p>ОПК-14.1 Проводит анализ текущей периодической отчетности об итогах физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.</p>	<p>Знает систему организации тренировочного и образовательного процесса; требования профессиональных стандартов и иных квалификационных характеристик по соответствующему виду профессиональной деятельности; показатели, характеризующие эффективность проведения занятий; особенности оценивания процесса и результатов учебно-тренировочного процесса.</p> <p>Умеет изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта; определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов; анализировать проведенные занятия для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
ОПК-14.3 Знает систему методического обеспечения физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации, включая современные методы и инновационные технологии.	Знает содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов в области физической культуры и спорта, включая современные методы и инновационные технологии; основные способы оформления и представления методических материалов по обеспечению физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в физкультурно-спортивной организации.
	Умеет изучать и обобщать информацию в области методического обеспечения физической культуры и спорта; определять и планировать содержание методического обеспечения тренировочного и образовательного процессов.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

Разделы (этапы) и виды учебной работы на практике

1. Подготовительный этап. Установочная конференция. Краткая характеристика цели и задач, знакомство со структурой и содержанием практики, требованиями к отчетной документации преддипломной практики. Составление индивидуального плана на период практики в соответствии с уже имеющимися наработками в русле выбранной темы исследования, сделанными в период обучения в рамках учебной и производственной практик.

2. Основной этап. Продолжение и завершение работы ВКР. Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, практической значимости работы. Описание практической части исследования с опорой на выбранные методы исследования. Обработка полученных результатов исследований с использованием методов математической статистики. Анализ и обобщение эмпирического материала, научная интерпретация результатов проведенных исследований.

Редактирование, оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями ГОСТа. Написание в черновом виде текстового варианта ВКР и представление его научному руководителю.

3. Итоговый этап. Подготовка отчетной документации по преддипломной практике.

Подготовка доклада по теме научного исследования, содержащего сообщение об основных его результатах. Подготовка электронной презентации по теме исследования (на усмотрение студентом и научного руководителя). Оформление результатов проделанной в ходе практики работы в виде отчета. Прохождение предзащиты ВКР в форме выступления с

докладом на заседании выпускающей кафедры, ее оценивание кафедральной комиссией с целью получения допуска к защите ВКР. Аттестация студента по результатам преддипломной практики. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководители разрабатывают индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Примерный перечень заданий

Содержание преддипломной практики определяется ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура включает:

- ознакомительный раздел – 14 часов;
- основной раздел – 66 часов;
- заключительный раздел – 28 часа.

№ п/п	Этапы практики	Виды работ на практике, в том числе практическая подготовка и самостоятельная работа студентов	Трудоемкость (в часах)	Форма текущего <u>контроля</u>
1	Ознакомительный этап	Планирование, последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы	6	Утверждение индивидуального плана работы
		Ознакомление с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам, со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ	8	Письменный отчет в дневнике практиканта
2	Основной этап	Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работы	10	Доклад с презентацией. Еженедельная проверка дневника практики, текущих документов
		Систематизация и анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.	20	Контроль и оценка первой главы выпускной квалификационной работы

		Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных.	8	Контроль и оценка второй главы выпускной квалификационной работы
		Анализ и математическая обработка результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы.	10	Контроль и оценка доклада с презентацией
		Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований.	6	Контроль и оценка третьей главы выпускной квалификационной работы
		Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования. в соответствии с требованиями ГОСТа	2 10	Контроль и оценка выпускной квалификационной работы
3	Заключительный этап	Подготовка отчетной документации по преддипломной практике.	8	Отчет
		Представление результатов исследования в форме научного доклада, умение вести научную дискуссию.	4	Публичная апробация результатов в выпускной квалификационной работы
		Защита отчета по практике.	16	Зачет с оценкой
ИТОГО часов (3 з. е.)	– 108	4 семестр (18 час контакт + 18 час. КСР + 90 час. СР)	108	Зачет с оценкой

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся в процессе прохождения практики производит подбор практического материала для выполнения планируемого задания, анализирует его, делает надлежащие выводы.

Темы для самостоятельного освоения

Тема 1. Индивидуальный план практиканта. Программные материалы исследования (Введение, научный аппарат) в письменном виде.

Основные вопросы для наблюдения и анализа: Планирование, последовательности и сроков выполнения работ по подготовке выпускной квалификационной работы. Редактирование основных положений выпускной квалификационной работы: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работы.

Практическая работа: Составление индивидуального плана работы.

Тема 2. Теоретический обзор по проблеме исследования.

Основные вопросы для наблюдения и анализа: Систематизация и анализ научной информации по разделам обзора научной литературы в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.

Практическая работа: Оформление первой главы выпускной квалификационной работы. Подготовка доклада с презентацией. Еженедельное заполнение дневника практики, текущих документов.

Тема 3. Определить методы и методики научного исследования. Представить первичные материалы исследования. Составить сводные таблицы эмпирических данных. Результаты математической обработки данных.

Основные вопросы для наблюдения и анализа: Систематизация использованных методов по сбору и обработке научных данных. Анализ и математическая обработка результатов научного исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Практическая работа: Оформление второй главы выпускной квалификационной работы. Подготовка доклада с презентацией.

Еженедельное заполнение дневника практики, текущих документов.

Тема 4. Письменная работа с представлением полученных данных, их анализа и формулировкой выводов. Практические рекомендации к выпускной квалификационной работе. Текст научно-исследовательской работы.

Основные вопросы для наблюдения и анализа: Анализ и обобщение, научная интерпретация результатов проведенных исследований. Редактирование, обобщение и оформление результатов научного исследования в соответствии с требованиями ГОСТа.

Практическая работа: Оформление третьей главы выпускной квалификационной работы. Подготовка доклада с презентацией. Еженедельное заполнение дневника практики, текущих документов.

Тема 5. Текст научно-исследовательской работы. Текст научного доклада. Презентация выпускной квалификационной работы. Защита отчета по практике.

Основные вопросы для наблюдения и анализа: Представление результатов исследования в форме научного доклада, умение вести научную дискуссию. Подготовка отчетной документации по преддипломной практике.

Практическая работа: Оформление выпускной квалификационной работы. Публичная апробация результатов выпускной квалификационной работы. Оформление отчетной документации.

8. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ (ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ)

Форма контроля по итогам производственной (преддипломной) практики – зачёт с оценкой.

В сдаваемых на проверку материалах практики по профилю «Физическая культура» должны быть представлены следующие документы:

1. Индивидуальный план работы студента-практиканта.
2. Отчет о проведении исследования по теме выпускной квалификационной работы (с отметкой о сдаче оформленной, в соответствии

с требованиями выпускная квалификационная работы).

3. Отзыв научного руководителя.

4. Доклад с презентацией предоставляемый на предзащиту выпускной квалификационной работы.

5. Выписка из протокола проведенной предзащиты.

6. Отчет практиканта о проделанной работе с выводами и предложениями.

7. Характеристика студента-практиканта с базы практики.

Формой итогового контроля профессиональных знаний, умений и навыков студентов, их готовности к будущей профессии является дифференцированная оценка, отражающая качество выполнения всех программных заданий практики.

Учет и оценку деятельности студентов осуществляют групповые руководители практики в контакте с сотрудниками базовых учреждений. Деятельность практикантов оценивается с учетом эффективности самостоятельной работы, творческого подхода к практике, уровня аналитической и рефлексивной деятельности, качества отчетной документации и трудовой дисциплины.

Для получения положительной оценки студент должен полностью выполнить программу практики по профилю «Рекреационно-оздоровительная деятельность», своевременно сдать групповому руководителю отчетную документацию, подготовленную в процессе практики, защитить ее при собеседовании.

По итогам предзащиты (сообщения о результатах исследования в виде доклада, который сопровождается электронной презентацией) комиссией во главе с председателем – директором департамента физической культуры и спорта и научным руководителем выставляется оценка, на основании которой принимается решение о допуске / недопуске студентом к защите ВКР. В качестве основной отчетной документации по итогам преддипломной практики определяется печатный вариант доклада по теме исследования,

сопровожденный электронной презентацией при условии ее наличия, приложенной в печатном виде или цифровом носителе. Аттестация в виде итоговой оценки по преддипломной практике осуществляется на основании полученной оценки за отчетную документацию выставляемой групповым (научным) руководителем, оценки за предзащиту.

Групповой (научный) руководитель оценивает все виды деятельности, выполненные студентом в соответствии с требованиями программы преддипломной практики. Результатом аттестации по преддипломной практике является решение о допуске студента к защите ВКР по критериям.

Для получения положительной оценки студент должен:

1. Полностью выполнить программу практики.
2. Своевременно сдать руководителю практики отчетную документацию, подготовленную в процессе прохождения практики.
3. Защитить отчетную документацию перед комиссией по окончании практики (отчет студентка по практике, презентация).

Практикант, допустивший в ходе преддипломной практики, невыходы на работу, опоздания, рассматривается как нарушитель трудовой дисциплины, со всеми вытекающими последствиями, вплоть до отстранения от дальнейшего прохождения практики и обсуждения его профессионального соответствия.

Деятельность практикантов оценивается с учетом творческого подхода к научноисследовательской деятельности. В отчетах научных руководителей раскрывается содержание выполненной работы, анализируется ее качество, делаются вывод об уровне теоретической и практической подготовленности студента. Дифференцированная оценка по практике соответствуют общепринятым в высшей школе критериям и заключаются в следующем:

Критерии выставления оценки студенту на зачете по практике

Оценка	Требования к сформированным компетенциям
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, умеет приводить примеры, ответил на все вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью, глубиной и полнотой раскрытия темы
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он полностью выполнил программу практики, умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, хорошо справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответил на основные вопросы во время защиты практики, ответы отличаются логичностью и полнотой раскрытия темы, однако допускается одна -две неточности в ответе.
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он выполнил основную часть программы практики, но с трудом умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, в целом справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, ответы на вопросы во время защиты практики отличаются недостаточной глубиной и полнотой
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не выполнил программу практики, не умеет использовать теоретические знания при выполнении задания по практике, не справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не ответил на основные вопросы во время защиты практики

Степень овладения студентами профессионально-педагогическими навыками и умениями (качество проведения внеклассных мероприятий по физической культуре (отзыв тренера-преподавателя)), рекреационной и организационно-управленческой деятельности.

Качество составленной отчетной документации (соблюдение

требований к структуре и содержанию и оформлению документов и своевременность предоставления документов).

Отношение студента к практике (организация собственной деятельности: пунктуальность, организованность, активность, своевременность представления документов).

Для получения зачёта с оценкой по результатам практики студент должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить и представить на кафедру все необходимые отчетные документы.

Результаты проделанной работы должны получить отражение в отчёте о практике. Отчет проверяется и подписывается руководителем практики от предприятия, затем представляется руководителю практики от вуза на последней неделе практики в установленный срок. В случае, если местом прохождения практики является ДВФУ, отчет оформляется студентом и сдается руководителю практики от вуза.

Итоговая оценка за практику выставляется на основании всех представленных документов, посредством которых выявляется регулярность посещения места практики, тщательность составления отчета, инициативность студента, проявленная в процессе практики и способность к самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты прохождения практики оцениваются по следующим критериям:

- уровню освоения компетенций;
- отзыву руководителя практики от организации;
- практическим результатам проведенных работ и их значимости;
- качеству ответов студента на вопросы по существу отчета.

По результатам проведения практики и защиты отчетов студентов, преподавателем - руководителем практики составляется сводный отчет.

Зачет по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости

студентов. Оценка, полученная студентами на зачете, учитывается при назначении стипендии.

Студенту, не выполнившему программу практики по уважительной причине, продлевается срок ее прохождения без отрыва от учёбы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчёта о практике, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от предприятия, где практиковался студент, и неудовлетворительной оценки при защите отчёта студент может быть отчислен из университета.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Основная литература:

1. Мясникова, Т. История и основы методологии научных исследований в спорте: учебное пособие / Мясникова Т.; под ред. Шишкина А.В., - 2-е изд., стер. - Москва : флинта, изд-во Урал. Ун-та, 2017. - 243 с. - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/948634>
2. Естественно-научные основы физической культуры и спорта / Под ред. Самсоновой А.В., Цаллаговой Р.Б. Изд. «Советский спорт». 2014 – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51921
3. Гудков Ю.Э., Мазитова Н.В., Шакирова О.В., Журавская Н.С. «Написание и защита выпускных квалификационных работ бакалавров по направлениям подготовки «Физическая культура» и «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (Адаптивная физическая культура)» учебное пособие Владивосток: Дальневост. ун-т, 2014. – 128 с.

Дополнительная литература:

1. Пономарев, В.В. Проектирование фитнес-технологий в физическом воспитании студенток вуза, проживающих в условиях северных регионов [Электронный ресурс] : монография / В.В. Пономарев, Т.В. Василистова. — Электрон. дан. — Красноярск : СибГТУ (Сибирский государственный технологический университет), 2011. — 184 с. — Режим доступа:

http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=60814

3. Мартиросов, Э.Г. Применение антропологических методов в спорте, спортивной медицине и фитнесе : учеб. пособие [Электронный ресурс] : учебное пособие / Э.Г. Мартиросов, С.Г. Руднев, Д.В. Николаев. — Электрон. дан. — М. : Физическая культура, 2009. 144 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=9144

4. Макеева, В.С. Теория и методика физической рекреации: учебное пособие / В.С. Макеева, В.В. Бойко. — Электрон. дан. — М.: Советский спорт, 2014. — 152 с. — Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51916

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://window.edu.ru/resource/642/28642> Еркомайшвили И.В., Жукова О.Л. Педагогическая практика по физической культуре в школе: Учебно-методическое пособие. – Екатеринбург: ГОУ ВПО УГТУ-УПИ, 2004. – 88 с.

Перечень информационных технологий и программного обеспечения

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационные справочные системы:

1. ЭБС ДВФУ - <https://www.dvfu.ru/library/electronic-resources/> ,
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ - <http://diss.rsl.ru/> ,
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY - <http://elibrary.ru/defaultx.asp> ,
4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - <http://e.lanbook.com/> ,
5. Электронная библиотека "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru/> ,
6. Электронно-библиотечная система IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/>

7. Информационная система "ЕДИНОЕ ОКНО доступа к образовательным ресурсам" - <http://window.edu.ru/> ,

8. Доступ к Антиплагиату в интегрированной платформе электронного обучения Blackboard ДВФУ - <https://bb.dvfu.ru/> ,

9. Доступ к электронному заказу книг в библиотеке ДВФУ - <http://lib.dvfu.ru:8080/search/query?theme=FEFU> ,

10. Доступ к расписанию https://www.dvfu.ru/schools/school_of_arts_culture_and_sports/student/the-schedule-of-educational-process/;

11. Доступ к рассылке писем. <http://mail.dvfu.ru/>

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Базами практики по профилю «Физическая культура» являются образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, клубы по месту жительства, где на высоком уровне организована физкультурно-оздоровительная работа, работают профессиональные тренерские кадры, имеется материально-техническое оснащение организации:

- спортивные залы, плавательные бассейны, другие спортивные сооружения, необходимые для проведения занятий по видам спорта;
- компьютеры и оргтехника;
- специфическое для вида спорта оборудование.